



# ZARZĄD PORTU MORSKIEGO KOŁOBRZEG SPÓŁKA Z O.O.

ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg Tel./Fax.: 35 167 65 e-mail: [zpmkolobrzeg@post.pl](mailto:zpmkolobrzeg@post.pl); NIP: 671-16-02-794;

KRS: 0000157554, Kapitał zakładowy: 31 688 000,00 PLN,

Numerы kont bankowych: BZ WBK 49 1090 2659 0000 0001 1341 9556

Kołobrzeg dn. 16.05.2019 r.

EP.VII.5212.11.2019

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Spółka z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej na zagospodarowanie terenu przed Budynkiem Głównym w Porcie Rybackim.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zagospodarowanie terenu przed Budynkiem Głównym w Porcie Rybackim w Kołobrzegu. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- ułożenie kostki polbruk na powierzchni około 120 m<sup>2</sup>;
- wykonanie nasadzeń 12 sztuk krzewów z gatunku tui, o wysokości nie mniejszej niż 50 cm;
- wyłożenie miejsc nasadzeń oraz otoczenia kamienia z kotwicą geowłókniną oraz obsypanie grysem na łącznej powierzchni około 30 m<sup>2</sup>;
- zakup i ustawienie 10 donic betonowych o rozmiarze 50x50 cm;
- zakup i ustawienie betonowych stolików z siedziskami – 3 szt.;
- zakup i ustawienie ławek parkowych – 4 szt.

2. Szkic zagospodarowania terenu przed Budynkiem Głównym oraz rodzaj elementów niezbędnych do zakupienia przedstawia załącznik do niniejszego zapytania.

3. **Termin związania ofertą:** 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.

4. **Kryteria oceny ofert:** najkorzystniejsza cena, 100% cena.

5. **Termin wykonania zamówienia:** 5 tygodni od dnia podpisania umowy.

6. Zamawiający rozpatrzy wyłącznie oferty zgodne z treścią Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i będzie najkorzystniejsza wg kryterium, o którym mowa w pkt 3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



## 7. Miejsce i termin składania ofert

Oferty, tj. prawidłowo wypełniony i podpisany przez uprawnioną osobę Formularz ofertowy, zawierające oferowaną ryczałtową cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, sporządzone w języku polskim, należy składać na adres: Zarząd Portu Morskiego Sp. z o.o., ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg lub pocztą elektroniczną na adres: [sekretariat@zpmkolobrzeg.pl](mailto:sekretariat@zpmkolobrzeg.pl) do dnia **26.09.2019 roku**.

8. Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o dokonany wybór.

9. Zamawiający może zakończyć zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru.

10. Załączniki:

1) Formularz ofertowy

2) Wzór umowy

3) Klauzula informacyjna

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU

*mgr inż. Artur Lijewski*