



ZARZĄD PORTU MORSKIEGO KOŁOBRZEG SPÓŁKA Z O.O.

ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg Tel./Fax.: 35 167 65 e-mail: zpmkolobrzeg@post.pl; NIP: 671-16-02-794;

KRS: 0000157554, Kapitał zakładowy: 31 688 000,00 PLN,

Numery kont bankowych: Santander Bank Polska 49 1090 2659 0000 0001 1341 9556

Kołobrzeg dn. 16.09.2019 r.

EP.VII.5212.10.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Spółka z o.o. zaprasza do złożenia oferty cenowej na naprawę elementów drewnianych na terenie Poru Morskiego Kołobrzeg.

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) w Porcie Rybackim, w Budynku Magazynowym 3 i 3':
 - wykonanie stóp metalowych w liczbie 44 sztuk z podcięciem słupów i montażem oraz malowaniem;
 - demontaż starych poręczy i montaż nowo wykonanych poręczy w liczbie 6 sztuk (długość każdej poręczy około 2 m).
- 2) w Porcie Jachtowym, na Nabrzeżach; Szkolnym oraz Łodziowym:
 - wymiana belek wykończeniowych (10 cm x 10 cm) na odcinku 85 metrów;
 - wymiana belek wykończeniowych (5 cm x 10 cm) na odcinku 70 metrów;
 - wymiana 22 desek (140 cm x 15 cm x 5 cm)
 - wymiana 7 desek (80 cm x 15 cm x 5 cm)
 - wymiana wkrętów na nowe przy pozostałym odeskowaniu
- 3) wymiana desek na deski kompozytowe na 16 pomostach pływających w Porcie Jachtowym, a w tym:
 - usunięcie starego odeskowania wraz z weryfikacją demontowanych desek i zwrot Zamawiającemu pełnowartościowych desek,
 - wykonanie nowego odeskowania z desek kompozytowych po uprzednim zaakceptowaniu materiału przez Zamawiającego,
 - ułożenie desek musi zostać wykonane w sposób bezpieczny dla przyszłych użytkowników,
- 4) utylizacja wraz transportem z miejsca demontażu do miejsca utylizacji odpadów, starego odeskowania i innych zdemontowanych elementów drewnianych, stanowiących odpady powstałe na skutek realizacji ww. punktów.

2. Oferta powinna zawierać wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości zamówienia zgodnie z zakresem opisanym w punkcie 1 zapytania ofertowego wraz z zestawieniem cenowym zgodnie z załącznikiem nr 2 (formularz ofertowy z zestawieniem cenowym).

3. Zaleca się, aby Wykonawca na własny koszt dokonał wizji lokalnej terenu objętego przedmiotem zamówienia, po uprzednim uzgodnieniu terminu z pracownikiem Zamawiającego Panem Pawłem Kostrzewą, tel. 603 350 035.
4. **Termin związania ofertą:** 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.
5. **Kryteria oceny ofert:** najkorzystniejsza cena, 100% cena.
6. **Termin wykonania zamówienia:** 8 tygodni od dnia podpisania umowy.
7. Zamawiający rozpatrzy wyłącznie oferty zgodne z treścią Zapytania ofertowego. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i będzie najkorzystniejsza wg kryterium, o którym mowa w pkt 3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. **Miejsce i termin składania ofert**
Oferty, tj. prawidłowo wypełniony i podpisany przez uprawnioną osobę Formularz ofertowy, zawierające oferowaną ryczałtową cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, sporządzone w języku polskim, należy składać na adres: Zarząd Portu Morskiego Sp. z o.o., ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl do dnia **25.09.2019 roku**.
9. Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o dokonanym wyborze.
10. Zamawiający może zakończyć zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru.
11. Załączniki:
 - 1) Formularz ofertowy
 - 2) Wzór umowy
 - 3) Klauzula informacyjna

Z poważaniem

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Artur Lijewski