

OGŁOSZENIE

Zarząd Spółki Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.
Ogłasza przetarg na najem lokalu handlowego
przy ulicy Szyprów 1 w Porcie Rybackim w Kołobrzegu

1. Nazwa i adres Ogłaszającego

Zarząd Portu Morskiego w Kołobrzegu Sp. z o.o. z siedzibą w Kołobrzegu ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000157554, NIP 671-16-02-794, REGON 331046773, kapitał zakładowy: 31.688.000,00 zł, tel./fax 94 3516765, www.zpm.portkołobrzeg.pl, godziny urzędowania: 7.00 – 15.00.

2. Przedmiot najmu

3. Przedmiotem najmu jest lokal handlowy zlokalizowany na parterze Budynku Głównego w Porcie Rybackim przy ul. Szyprów 1 w Kołobrzegu – działka nr 14 obręb 3, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności polegającej na ciągłej sprzedaży ryb lub przetworów rybnych.

3. Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony – do dnia 31.03.2023 r.

4. Kryterium wyboru jest cena – najwyższa wysokość zaoferowanego **miesięcznego czynszu netto lokalu handlowego**. Wybór zostanie dokonany na podstawie złożonych ofert, zgodnych z niniejszym *Ogłoszeniem*.

5. Cena wywoławcza

Cenę wywoławczą stanowi miesięczna stawka netto czynszu najmu lokalu handlowego (zgodnie z załączoną mapką). Cena wywoławcza ustalona została według stawki netto 30 zł za 1 m².

Cena wywoławcza dla lokalu handlowego nr 3 wynosi 1.004,70 zł i obejmuje:

- powierzchnię 24,87 m², kwota 746,10 zł;
- powierzchnię przed pomieszczeniem handlowym (front budynku) 8,62 m² (235x367 cm), kwota 258,60 zł;

Do zaoferowanego czynszu netto zostanie doliczony podatek VAT wg obowiązującej stawki. W przypadku ofert tożsamy cenowo, Oferenci zostaną zaproszeni do ustnych negocjacji.

6. Wadium

Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wpłata wadium, w kwocie **1.000,00 zł** przelewem na rachunek bankowy Ogłaszającego nr 49 1090 2659 0000 0001 1341 9556, z tytułem „Przetarg sklepy Port Rybacki - lokal nr 3”.

Wadium winno być wpłacone do dnia **15.06.2020 r. do godz. 11.00**.

Za datę wpływu uważać się będzie moment uznania rachunku Ogłaszającego.

Oryginał dowodu wpłaty wadium należy dołączyć do oferty.

7. Oferty złożone przez Oferentów, którzy:

- a) nie oświadczą, iż zapoznali się z charakterem prowadzonej działalności w sąsiadujących lokalizacjach handlowych oraz że są świadomi możliwości powstania stanowisk konkurencyjnych i nie wnoszą z tego tytułu żadnych uwag,
- b) nie zobowiążą się nieodwołalnie i bezwarunkowo do uzyskania wszelkich wymaganych przepisami prawa pozwoleń, umożliwiających prowadzenie działalności handlowej,
- c) posiadają zaległości finansowe wobec Ogłaszającego - na dzień poprzedzający dzień składania ofert,
- d) którym Ogłaszający wypowiedział umowę najmu lub dzierżawy w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert z powodu nieuregulowania zobowiązań,
- e) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert byli albo są z Ogłaszającym w sporze będącym przedmiotem postępowania sądowego z powodu nieuregulowania zobowiązań,
- f) złożyli w ofercie nieprawdziwe informacje lub złożona oferta jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- g) nie wnieśli wadium w wyznaczonym terminie,
- h) złożyli oferty niezgodne z treścią *Ogłoszenia* lub Formularza ofertowego

- zostaną odrzucone.

8. Szczegółowe warunki najmu zawiera załączony do niniejszego *Ogłoszenia* Wzór umowy - załącznik nr 1.

9. Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do *Ogłoszenia*. Ofertę należy podpisać i skan oryginału (format PDF) przesłać za pomocą poczty elektronicznej na adres sekretariat@zpmkolobrzeg.pl. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Oferta musi być podpisana przez Oferenta. Jeśli osoba/ osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, powinno ono w swej treści zawierać uprawnienie do podpisania oferty. Skan oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa powinien zostać załączony do oferty. Jeżeli umocowanie do podpisania oferty wynika z dokumentu stwierdzającego status prawny Oferenta, do oferty należy dołączyć odpis z rejestru potwierdzający zasady reprezentacji. Oferty podpisane przez osoby do tego nieumocowane, zostaną odrzucone.
11. Ofertę należy złożyć za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Ogłaszającego sekretariat@zpmkolobrzeg.pl, w terminie do dnia **15.06.2020 r. do godz. 11:00** w tytule oznaczonych: „Przetarg sklep Port Rybacki - lokal nr 3” oraz danymi Oferenta. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Ogłaszającego.
12. Rozstrzygnięcie przetargu odbędzie się na podstawie ofert złożonych za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Ogłaszającego. Kryterium wyboru jest najkorzystniejsza cena, tj. najwyższa wysokość zaoferowanego miesięcznego czynszu najmu netto.
13. **Otwarcie ofert odbędzie się dnia 15.06.2020 r. o godz. 11.15 w siedzibie Spółki. Z uwagi na stan epidemii Ogłaszający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.**
14. Ogłaszający poinformuje za pomocą poczty elektronicznej Oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru i zamieści te informacje na stronie internetowej www.zpm.portkolobrzeg.pl.
15. Ogłaszający poinformuje za pomocą poczty elektronicznej Oferenta, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu podpisania umowy.
16. Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Ogłaszający zatrzyma wadium i może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny. W takim przypadku pozostałe oferty wiążą Oferentów zgodnie z terminem związania ofertą.
17. Oferentom, których oferta nie zostanie wybrana Ogłaszający zwróci wadium niezwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu, na konto wskazane w ofercie. Wadium wpłacone przez Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zaliczone na poczet czynszu najmu, na jego pisemny wniosek.
18. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
19. Ogłaszający zastrzega sobie prawo zmiany warunków *Ogłoszenia* i przetargu, odwołania przetargu bez podania przyczyn lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

Załączniki:

1. Wzór umowy
2. Formularz ofertowy
3. Mapka
4. Klauzula informacyjna

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Artur Lijewski