

**UMOWA O DZIEŁO
(USZYCIE I DOSTAWA MUNDURÓW
ORAZ ZAPROJEKTOWANIE, WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ
TABLIC Z OPISEM MUNDURÓW)**

zawarta dnia r. w Kołobrzegu pomiędzy:

Zarządem Portu Morskiego Kołobrzeg Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu przy ul. Portowej 41, 78-100 Kołobrzeg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000157554, NIP 671-16-02-794, REGON 331046773, kapitał zakładowy 31.688.000,00 PLN, reprezentowaną przez:

Artura Lijewskiego – Prezesa Zarządu,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - A) uszycia i dostawy mundurów po zaakceptowaniu ich projektów (wzorów) przez Zamawiającego,
 - B) zaprojektowania, wykonania, dostawy i montażu tablic z opisem mundurów dla zadania pn. *„Poszerzenie oferty historycznej zabytkowej Reduty Morast w Kołobrzegu - Etap II”*, zgodnie ze specyfikacją zawartą w ust. 2 (dalej: przedmiot zamówienia).
2. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:
 1. przygotowanie projektu graficznego wraz ze specyfikacją mundurów opisanych w pkt 2-4 w oparciu o przeprowadzoną kwerendę historyczną przepisów ubiorczych wojsk polskich i pruskich. Projekt wraz ze specyfikacją wszystkich elementów przedmiotu zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji drogą elektroniczną,
 2. uszycie i dostawa repliki munduru pruskiego według wzoru z 1806 roku, szytych na miarę wraz z wyposażeniem (m.in.: nakrycie głowy, kurtka, spodnie, nakrycie butów, pas i patronasz) – 5 szt.,
 3. uszycie i dostawa repliki munduru pruskiego dziecięcego według wzoru z 1806 roku szytych na miarę wraz z wyposażeniem (m.in.: nakrycie głowy, kurtka, spodnie, nakrycie butów, pas i patronasz) – 5 szt.,
 4. uszycie i dostawa repliki munduru polskiego używanego w 1807 roku pod Kołobrzegiem przez 1 Pułk Piechoty księcia pułkownika Antoniego Sułkowskiego szytych na miarę wraz z wyposażeniem (m.in.: nakrycie głowy, kurtka, spodnie, nakrycie butów, pas i patronasz) – 2 szt.
 5. Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż dwóch kompletów tablic z opisem mundurów (prezentacją) mundurów opisanych w pkt 2 i 4, tj. munduru pruskiego oraz munduru polskiego (każdy mundur na odrębnej tablicy), tj. dwa komplety po dwie tablice, każda tablica o wymiarach nie mniejszych niż 800 x 1000 mm, drukowane metodą UV na PCV. Tablice będą zawierały uzgodnione z Zamawiającym informacje dotyczące mundurów i charakterystykę ich poszczególnych elementów oraz część graficzną według proporcji rozmieszczenia wkładu na tablicy - 70% grafika 30% tekst. Projekty tablic wraz z należyłą identyfikacją wizualną przedmiotu umowy, zgodnie z „Księgą

- Wizualizacji Znak Programu Operacyjnego „Rybacktwo i Morze” Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji drogą elektroniczną.
6. Przedmiot zamówienia należy wykonać z fabrycznie nowych materiałów, estetycznie, najwierniej odtwarzając mundury. Dokładne szczegóły, w tym wymiary poszczególnych elementów mundurów będą ustalane z wybranym Wykonawcą na podstawie przedstawionego projektu wraz ze specyfikacją.
 7. Tablice Wykonawca zamontuje w Porcie Jachtowym w miejscu i w sposób wskazany przez Zamawiającego.
3. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” Priorytet 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym "Rybacktwo i Morze".

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1 i dostarczenia do siedziby Zamawiającego w terminie **7 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego konsultowania realizacji przedmiotu zamówienia z osobą wskazaną przez Zamawiającego w §9.
2. Projekty, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1 i 5 zostaną przedstawione Zamawiającemu (przesłane drogą elektroniczną) do akceptacji w terminie nie dłuższym niż **60 dni** od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający zaakceptuje przedstawione projekty bądź zgłosi do nich uwagi niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **7 dni** od dnia jego przedstawienia przez Wykonawcę. Wykonawca jest obowiązany do uwzględnienia przy realizacji przedmiotu zamówienia uwag Zamawiającego, o których mowa w zdaniu poprzednim.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zapewnia, że posiada stosowny sprzęt oraz doświadczenie niezbędne do należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot zamówienia w zakresie, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 1-4 (zakaz zlecenia podwykonawcom).
7. Wykonawca w okresie obowiązywania niniejszej umowy ponosi bez ograniczeń odpowiedzialność za ewentualne skutki działań lub zaniechań podmiotów, za które odpowiada: w szczególności pracowników lub podwykonawców.
8. Przed powierzeniem wykonania części zamówienia (wyłącznie w zakresie §1 ust. 2 pkt 5) podwykonawcy Wykonawca musi uzyskać uprzednią pisemną zgodę Zamawiającego na danego podwykonawcę. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający podwykonawcę oraz część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z oświadczeniem podwykonawcy o braku powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w ciągu 7 dni od otrzymania kompletnego wniosku.
9. Zgoda Zamawiającego na wykonanie jakiegokolwiek części przedmiotu zamówienia przez wskazanego podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z umowy.
10. Wykonawca w stosunku do Zamawiającego ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniechania swoich podwykonawców, tak jak gdyby były to działania, uchybienia lub zaniechania własne, choćby nawet Wykonawca nie ponosił winy w wyborze podwykonawcy.
11. Za wszelkie rozliczenia z ewentualnym podwykonawcą odpowiada w całości Wykonawca.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) w tym podatek VAT według obowiązującej stawki, tj. zł (w przypadku, gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT wynagrodzenie brutto nie zawiera podatku VAT).
2. Wynagrodzenie ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w znaczeniu i ze skutkami, o których mowa w art. 632 Kodeksu cywilnego i zawiera wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia, nawet jeżeli nie zostały wyraźnie wyspecyfikowane w treści niniejszej umowy.
3. Wynagrodzenie określone ust. 1 obejmuje koszt prac wskazanych w §1 wraz z kosztem materiałów do ich prawidłowego wykonania, dostawy do siedziby Zamawiającego i wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy. Zamawiający w szczególności nie będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek dodatkowych wydatków lub kosztów poniesionych przez niego w związku z wykonaniem umowy.
4. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności wskazanej w ust. 1 na podstawie faktury, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wystawianie faktury nastąpi po obustronnym podpisaniu protokołu zdawczo – odbiorczego. Strony ustalają, iż dzień podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego będą traktować jako dzień wydania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
6. Wykonawca oświadcza, iż wskazany na fakturze rachunek bankowy znajduje się w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy o VAT (tzw. białej liście).
7. W przypadku, gdyby rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, nie znajdował się na tzw. białej liście, Zamawiający może wstrzymać zapłatę i poinformować Wykonawcę o stwierdzonym fakcie. W takim przypadku termin zapłaty ulega przedłużeniu do dnia wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się na tzw. białej liście.
8. Zamawiający wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

§ 5

1. Z odbioru przedmiotu zamówienia sporządzony zostanie protokół odbioru, który podpisują obie Strony.
2. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad przedmiotu zamówienia, nie sporządza się protokołu odbioru, a Zamawiający przekaże Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do wad przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia będzie miał wady, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na wydanie przedmiotu zamówienia wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. W przypadku wad niektórych mundurów lub tablic, pozostałe niewadliwe mundury lub tablice również nie zostaną odebrane przez Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną i wysokościami:
 - 1) za zwłokę w terminowym wykonaniu przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §2 – w wysokości 1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w terminowym wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w kwocie stanowiącej równowartość 10% wynagrodzenia w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.

3. Stronom służy prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z wynagrodzenia należnych Zamawiającemu kar umownych.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub z umową, pomimo uprzedniego wezwania go przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonywania umowy w określonym terminie, nie krótszym niż 2 dni.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku gdyby przedmiot umowy nie został wykonany w umówionym terminie (art. 492 zd. 1 Kodeksu cywilnego).
3. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający - pomimo uprzedniego wezwania przez Wykonawcę - swoim uporczywym działaniem uniemożliwia Wykonawcy wykonywanie przedmiotu umowy.
4. Każda ze Stron może skorzystać z prawa o odstąpieniu od umowy w terminie 5 dni od zdarzenia opisanego w ust. 1 i 2 powyżej.

§ 8

1. Niezależnie od rękojmi Wykonawca (Gwarant) udziela 24 miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia, licząc od daty wydania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu zamówienia, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia ich praw.
4. W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie zamówienia Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu zamówienia, przez jej naprawę lub wymianę tej rzeczy na nową, wolną od wad w terminie;
 - b) żądania od Wykonawcy (Gwaranta) kary umownej za nieterminową wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki.
5. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek wady w przedmiocie zamówienia Zamawiający jest obowiązany poinformować na piśmie bądź mailem Wykonawcę (Gwaranta) w terminie 3 dni od dnia wykrycia wady o jej istnieniu, jednocześnie wzywając Wykonawcę (Gwaranta) do jej naprawy lub wymiany rzeczy na wolną od wad.
6. Wykonawca (Gwarant) jest obowiązany do niezwłocznej naprawy lub wymiany rzeczy na wolną od wad nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego.
7. Koszty i ryzyko transportu przedmiotu zamówienia lub jego części ponosi Wykonawca.

§ 9

1. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie realizacji niniejszej umowy i odbioru jest, e-mail:, tel.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji niniejszej umowy i odbioru jeste-mail:, tel.

§ 10

Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca w ramach Wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do utworów (w rozumieniu ustawy o prawach autorskich i prawach

pokrewnych) będących przedmiotem zamówienia, o którym mowa w §1 ust. 2 pkt 5 (zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablic), jako całości oraz wszelkich części (dalej: „Prawa Autorskie”).

2. Strony ustalają, że przeniesienie Praw Autorskich nastąpi ze skutkiem na dzień odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego.
3. Prawa Autorskie nie są ograniczone pod względem czasowym czy terytorialnym.
4. Z chwilą odbioru, w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Zamawiający nabyte własność wszystkich egzemplarzy nośnika, na których utwór został utrwalony. Wykonawca nie zachowuje prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia Praw Autorskich na podmiot trzeci. Wykonawca nie zachowuje prawa do zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Zamawiający uprawniony jest do przeniesienia Praw Autorskich na podmiot trzeci.
5. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wprowadzanie zmian w utworze, w tym w szczególności do uzupełniania lub korekty rozwiązań, a także zobowiązuje się do niewykonywania w tym zakresie osobistych praw autorskich oraz zapewnienia, aby inne osoby, którym takie prawa przysługiwać będą do utworów, tychże praw nie wykonywały.
6. Zamawiający nabywa prawo do korzystania z dokumentacji i rozporządzania bez ograniczeń terytorialnych na następujących polach eksploatacji:
 - a) wprowadzania do pamięci komputera, w tym serwerów systemów informatycznych i Internetu;
 - b) wytwarzania i zwielokrotniania dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, a zwłaszcza w postaci: zapisów na nośnikach CD-ROM, pendrive;
 - c) wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - d) rozpowszechnianie utworu w sposób inny niż określony w lit. c - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - e) udzielania zezwolenia na wykonywanie praw zależnych;
 - f) wykorzystania do wszelkich działań marketingowych, przy użyciu dowolnej techniki.Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z utworu na każdym odrębnym polu eksploatacji.
7. Oświadczenia Wykonawcy:
 - a) Wykonawca oświadcza, że utwór będzie przejawem jego samodzielnej działalności twórczej o indywidualnym charakterze oraz nie będzie naruszać praw autorskich osób trzecich,
 - b) Wykonawca gwarantuje, że od chwili przeniesienia na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie są wolne od wad prawnych, w szczególności nie są obciążone prawem osoby trzeciej oraz że ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za jakiegokolwiek szkody lub koszty poniesione przez Zamawiającego w związku z dochodzeniem wobec Zamawiającego przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń opartych na zarzucie naruszenia przez Zamawiającego praw autorskich lub praw pokrewnych.
8. Wykonawca zapewnia, że w przypadku zlecenia (powierzenia) wykonania części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca nabyte od podwykonawcy majątkowe pełne prawa autorskie do utworów w celu ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego zgodnie z ust. 1-7.

§ 12 [Informacje o przetwarzaniu danych osobowych] w przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną]

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. informuje, iż:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 41,

- 2) wszelkie informacje na temat danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych przez administratora można uzyskać u powołanego Inspektora Ochrony Danych pod adresem e-mail: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl lub w siedzibie spółki przy ul. Portowej 41, 78-100 Kołobrzeg,
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
 - a) wykonania umowy zawartej z administratorem, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z poniesioną przez administratora szkodą lub obrony przed roszczeniami kierowanymi w stosunku do administratora tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora,
- 4) odbiorcą danych osobowych Wykonawcy będą:
 - a) podmioty świadczące usługi wsparcia IT oraz dostarczające oprogramowanie informatyczne, w ramach wykonywania usług, w szczególności usług serwisowych,
 - b) zewnętrzne podmioty audytorskie, w przypadku zajścia takiej konieczności,
 - c) kancelarie prawne świadczące usługi doradztwa prawnego i zastępstwa procesowego w przypadku zajścia takiej konieczności,
- 5) dane osobowe Wykonawcy pozyskane w związku z zawartą umową będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń podatkowych lub roszczeń cywilnoprawnych, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi później,
- 6) Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu,
- 7) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 8) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny zawarcia umowy w wyniku zapytania ofertowego. W przypadku niepodania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie, a tym samym wykonanie umowy z administratorem,
- 9) Pana/Pani dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania,
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar EOG.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, zawiadomienia i oświadczenia Stron (w szczególności o rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu) muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem wyłącznie właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY