



Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.

ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg Tel./Fax.: 94 35 167 65 e-mail: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl;
NIP: 671-16-02-794 ; KRS: 0000157554, Kapitał zakładowy: 31 688 000,00 zł [PLN],
Numer konta bankowego: Santander Bank Polska 49 1090 2659 0000 0001 1341 9556

Kołobrzeg, dnia 3 marca 2021 r.

EP.VI.5212.1.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.
ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg
tel./fax. 94 351 67 65
e-mail: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

A) uszycie i dostawa mundurów po zaakceptowaniu ich projektów (wzorów) przez Zamawiającego oraz

B) zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż tablic z opisem mundurów dla zadania pn. „*Poszerzenie oferty historycznej zabytkowej Reduty Morast w Kołobrzegu - Etap II*” tj.:

- 1) przygotowanie projektu graficznego wraz ze specyfikacją mundurów opisanych w pkt 2-4 w oparciu o przeprowadzoną kwerendę historyczną przepisów ubiorczych wojsk polskich i pruskich. Projekt wraz ze specyfikacją wszystkich elementów przedmiotu zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji drogą elektroniczną,
- 2) uszycie i dostawa repliki munduru pruskiego według wzoru z 1806 roku, szytych na miarę wraz z wyposażeniem (m.in.: nakrycie głowy, kurtka, spodnie, nakrycie butów, pas i patronasz) – 5 szt.,
- 3) uszycie i dostawa repliki munduru pruskiego dziecięcego według wzoru z 1806 roku szytych na miarę wraz z wyposażeniem (m.in.: nakrycie głowy, kurtka, spodnie, nakrycie butów, pas i patronasz) – 5 szt.,
- 4) uszycie i dostawa repliki munduru polskiego używanego w 1807 roku pod Kołobrzegiem przez 1 Pułk Piechoty księcia pułkownika Antoniego Sułkowskiego szytych na miarę wraz z wyposażeniem (m.in.: nakrycie głowy, kurtka, spodnie, nakrycie butów, pas i patronasz) – 2 szt.
- 5) Przedmiot zamówienia obejmuje zaprojektowanie, wykonanie, dostawę i montaż dwóch kompletów tablic z opisem mundurów (prezentacją) mundurów opisanych



w pkt 2 i 4, tj. munduru pruskiego oraz munduru polskiego (każdy mundur na odrębnej tablicy), tj. dwa komplety po dwie tablice, każda tablica o wymiarach nie mniejszych niż 800 x 1000 mm, drukowane metodą UV na PCV. Tablice będą zawierały uzgodnione z Zamawiającym informacje dotyczące mundurów i charakterystykę ich poszczególnych elementów oraz część graficzną według proporcji rozmieszczenia wkładu na tablicy - 70% grafika 30% tekst. Projekty tablic wraz z należytą identyfikacją wizualną przedmiotu umowy, zgodnie z „Księgą Wizualizacji Znaku Programu Operacyjnego „Rybacko i Morze” Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji drogą elektroniczną.

- 6) Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fabrycznie nowych 6 manekinów do ekspozycji mundurów, które zostaną uszyte w ramach niniejszego zamówienia, tj. 4 manekiny pełnopostaciowe wystawowe o wysokości 170-190 cm i 2 manekiny pełnopostaciowe wystawowe o wysokości 130-150 cm. Przykładowy wygląd manekina przedstawia załącznik nr 5 do zapytania.
- 7) Przedmiot zamówienia należy wykonać z fabrycznie nowych materiałów, estetycznie, najwierniej odtwarzając mundury. Dokładne szczegóły, w tym wymiary poszczególnych elementów mundurów będą ustalane z wybranym Wykonawcą na podstawie przedstawionego projektu wraz ze specyfikacją.
- 8) Tablice Wykonawca zamontuje w Porcie Jachtowym w miejscu i w sposób wskazany przez Zamawiającego.

3. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji umowy – 7 miesięcy od podpisania umowy.

4. Sposób przygotowania oferty:

Oferty, zawierające oferowaną ryczałtową cenę za przedmiot zamówienia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9 Zapytania, należy złożyć na prawidłowo wypełnionym i podpisanym przez uprawnioną osobę Formularzu ofertowym (według wzoru stanowiącego załącznik do *Zapytania*) wraz z dokumentami na potwierdzenie spełnienia warunków. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Jeśli osoba/ osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, powinno ono w swej treści zawierać uprawnienie do podpisania oferty. Oryginał lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę (skan oryginału w przypadku ofert składanych drogą elektroniczną) należy załączyć do oferty. Jeżeli umocowanie do podpisania oferty wynika z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, do oferty należy dołączyć odpis z rejestru potwierdzający zasady reprezentacji. Oferty podpisane przez osoby do tego nieumocowane, zostaną odrzucone.

Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego, pozostałe oferty wiążą Wykonawców zgodnie z terminem związania ofertą.

6. Kryterium oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów: cena 100 %. Oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę, jest ofertą najkorzystniejszą. Punkty wyliczane są wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto} \\ \text{(wśród ofert niepodlegających odrzuceniu)}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

7. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć w terminie do dnia 19.03.2021 r. do godz. 10:00

- 1) pocztą tradycyjną lub kurierską – w siedzibie Zamawiającego (ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg) lub
- 2) osobiście – do skrzynki na korespondencję umieszczonej w Portierni Zamawiającego przy ul. Portowej 41 w Kołobrzegu
- w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe – mundury” lub
- 3) za pomocą poczty elektronicznej – na adres sekretariat@zpmkolobrzeg.pl, w tytule maila wpisując „Zapytanie ofertowe – mundury”. Ofertę składaną drogą elektroniczną (skan oryginału w formacie PDF) należy przesłać **zaszyfrowaną** (np. przy pomocy programu 7-zip/ Dodaj do archiwum/ZIP/Ustaw hasło). Po upływie terminu składania ofert, do wyznaczonej godziny otwarcia ofert, odrębnym mailem **należy przesłać hasło** do otwarcia oferty.

Decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub wezwać do uzupełnienia oferty.

9. Informacja o wykluczeniu z możliwości udzielenia zamówienia podmiotom powiązanim osobowo lub kapitałowo

W celu zachowania konkurencyjnego wyboru oferentów, Zamawiający nie może udzielać zamówienia podmiotowi powiązanemu z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, z zastrzeżeniem nieotrzymania żadnej ważnej oferty.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru oferenta a oferentem, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji w kapitale innego podmiotu,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W tym celu Wykonawca złoży oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik do formularza ofertowego.

10. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2) spełniają warunki dotyczące znajdowania się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1-2 Wykonawca złoży oświadczenie, którego wzór został ujęty w Formularzu ofertowym.

- 3) spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej jedną usługę, której przedmiotem było uszycie co najmniej 4 mundurów historycznych (replik mundurów);

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 3 Wykonawca złoży oświadczenie, którego wzór został ujęty w Formularzu ofertowym, złoży wykaz wykonanych usług według załącznika do Zapytania. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówień.

11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli:

- 1) treść oferty nie odpowiada treści Zapytania ofertowego,
- 2) oferta została złożona przez podmiot powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym, za wyjątkiem gdy Zamawiający nie otrzyma żadnej oferty w dwóch kolejnych postępowaniach lub wpłynęły tylko oferty podlegające odrzuceniu, dopuszcza się zawarcie umowy z wykonawcą będącym podmiotem powiązanim z Zamawiającym. Zawarcie umowy z podmiotem powiązanim z może mieć miejsce jedynie wtedy, gdy wniosek Zamawiającego uzasadniający występowanie obiektywnych przesłanek, że na rynku nie istnieje inny potencjalny wykonawca danego zamówienia zostanie zaakceptowany przez instytucję pośredniczącą, z którą Zamawiający zawarł umowę o dofinansowanie,
- 3) oferta została złożona po terminie składania ofert określonym w Zapytaniu ofertowym,
- 4) oferta nie została złożona na Formularzu ofertowym albo została złożona niezgodnie z Zapytaniem ofertowym,
- 5) oferta została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu.

12. Zamawiający rozpatrzy wyłącznie oferty zgodne z treścią Zapytania ofertowego i złożone w sposób w nim określony. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i będzie najkorzystniejsza wg kryterium, o którym mowa w pkt 6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. Zamawiający za pomocą poczty elektronicznej powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o dokonany wybór lub o zamknięciu Zapytania ofertowego bez dokonania wyboru i zamieści te informacje na stronie internetowej. W przypadku wyboru Państwa oferty, Zamawiający powiadomi o miejscu i terminie podpisania umowy.
14. Zamawiający może zakończyć Zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania lub zmiany warunków niniejszego Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert.
15. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” Priorytet 4 "Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej”, objętego Programem Operacyjnym "Rybnactwo i Morze".
16. **Otwarcie ofert odbędzie się dnia 19.03.2021 r. o godz. 10:30 w siedzibie Spółki.
Z uwagi na stan epidemii Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.**
17. Załączniki:
 - 1) formularz ofertowy wraz z oświadczeniem,
 - 2) wzór umowy,
 - 3) wykaz usług,
 - 4) klauzula informacyjna,
 - 5) przykładowy wygląd manekina

PREZES ZARZADU

mgr inż. Artur Lijewski

