

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Przetarg jest prowadzony na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny – dalej jako „KC”), a także zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania przez Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane, w trybie przetargu nieograniczonego pn. Świadczenie kompleksowej usługi ochrony na terenach portowych zarządzanych przez Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.

**Część I:** Instrukcja dla Wykonawców z załącznikami  
**Część II:** Wzór umowy  
**Część III:** Opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdził

Kołobrzeg, grudzień 2021 r.

# CZĘŚĆ I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW Z ZAŁĄCZNIKAMI

### 1. Zamawiający

Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000157554, NIP 671-16-02-794, REGON 331046773, kapitał zakładowy: 34.149.000,00 zł, www.zpmkolobrzeg.pl, mail: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl, tel. 94 3516765, godziny urzędowania: 7.00 – 15.00.

### 2. Oznaczenie postępowania

- 2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZPM.5211.2.2021**.
- 2.2. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### 3. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, a także zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania przez Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane, w trybie przetargu nieograniczonego.

Uwaga – postępowanie nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

### 4. Przedmiot zamówienia

- 4.1. Nazwa zamówienia: „Świadczenie kompleksowej usługi ochrony na terenach portowych zarządzanych przez Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.”.
- 4.2. Kody CPV:  
79700000-1 Usługi detektywistyczne i ochroniarskie  
79710000-4 Usługi ochroniarskie
- 4.3. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi ochrony na terenach portowych zarządzanych przez Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym część III SWZ.
- 4.4. Przedmiot zamówienia powinien zostać zrealizowany zgodnie z umową oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

### 5. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, tj. przewidującej inny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania.

### 6. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty na część przedmiotu zamówienia.

### 7. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **36 miesięcy**.

### 8. Podwykonawstwo

- 8.1. Zamawiający wskazuje, iż Wykonawca nie może powierzyć podmiotom trzecim (podwykonawcom) wykonania części przedmiotu zamówienia w zakresie: całodobowej

ochrony fizycznej osób i mienia oraz dozoru obiektów, usługi ochrony w Systemie Dyskretnego Ostrzegania obiektów: Portu Handlowego, Mariny Solnej w Porcie Jachtowym, Budynku Głównego w Porcie Rybackim, tj. wskazanych w pkt I ppkt 1-2 Części III SWZ.

Na potrzeby niniejszego postępowania za podwykonawcę należy rozumieć inny niż Wykonawca podmiot, któremu Wykonawca powierza na podstawie odpłatnej umowy wykonanie części przedmiotu zamówienia. Wyjaśniająco Zamawiający podaje, iż powierzenie pełnienia funkcji pracownika ochrony na podstawie zawartej z tą osobą umowy cywilnoprawnej, nie stanowi powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

- 8.2. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podmiotom trzecim powinien być wskazany w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Brak informacji w Formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany jako deklaracja osobistego świadczenia przez Wykonawcę.
- 8.3. Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych we wzorze umowy, stanowiącym część II SWZ.

## **9. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **10. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

## **11. Warunki udziału w postępowaniu**

### **11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający zastrzega możliwość odwołania albo zmiany warunków przetargu określonych w SWZ przed terminem składania ofert.

### **11.2. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

W celu wykazania spełniania warunku w zakresie uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów Wykonawca powinien posiadać koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia udzieloną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, korzystania z potencjału podmiotów trzecich lub powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom koncesja jest wymagana od podmiotów, które będą wykonywały usługi ochrony osób i mienia.

**11.3. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia:

- 1) powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż **200.000,00 PLN** (dwieście tysięcy złotych);
- 2) powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **200.000,00 PLN** (dwieście tysięcy złotych);

**11.4. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej**

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej powinien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej:

- 1) 1 usługę (trwającą nieprzerwalnie przez okres minimum 12 miesięcy) ochrony obszarów lub obiektów o wartości nie mniejszej niż **300.000,00 zł brutto** w skali rocznej.

**11.5.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. W stosunku do podmiotu udostępniającego nie mogą zachodzić przesłanki wykluczenia, o których mowa w pkt 12 SWZ.

**11.6.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W powyższym przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4.

**12. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.,
  - 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

Przepisy art. 110 i 111 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

### **13. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i informacje dotyczące wykluczenia**

Przy analizie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający stosuje zasadę „spełnia” – „nie spełnia”.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu. Warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

W przypadku, gdy wartości określone w warunkach udziału w przetargu, o których mowa w pkt 11.3 i 11.4 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia warunków zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **14. Udostępnianie zasobów**

- 14.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 14.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 14.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 14.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 14.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:
  - zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 14.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 14.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w niniejszej SWZ oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

#### **15. Dokumenty wymagane w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu i wykazania brak podstaw wykluczenia**

- 15.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykazania brak podstaw wykluczenia Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia zgodnie z załącznikiem nr 2 SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie o którym mowa w pkt. 1 podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

- 2) Koncesję na działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia udzieloną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
- 3) Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług ciągłych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane w sposób należyty (w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonywanych dokument potwierdzający ich należyte wykonywanie powinien być wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) - sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 3 do SWZ.

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

- 4) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt 11.3. ppkt 2) SWZ.
- 5) Informacja z banku lub ze spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości określonej w pkt 11.3. ppkt 1) SWZ, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6) Aktualny odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

W przypadku posługiwania się potencjałem podmiotu trzeciego, dokument o którym mowa w pkt 6) powyżej należy złożyć także w odniesieniu do podmiotu udostępniającego zasoby.

- 7) Oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do formularza ofertowego – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 15.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 15.1 ppkt 6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 15.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

## **16. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia**

- 16.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 16.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 15.1 ppkt. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 16.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ.
- 16.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 16.5. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokument ustanawiający pełnomocnika powinien być dołączony do oferty.
- 16.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 16.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
- określenie celu gospodarczego,



- oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
  - określenie lidera konsorcjum (rekomendowane, aby był to Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
  - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
  - określenie odpowiedzialności solidarnej członków konsorcjum względem Zamawiającego,
  - określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków konsorcjum,
  - zakaz zmian w porozumieniu bez zgody Zamawiającego.
- 16.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na, których zasobach Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 17. Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców**
- 17.1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców, z wyłączeniem ofert, podczas postępowania o udzielenie zamówienia mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 17.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone z chwilą przesłania na adres e-mail podany przez Wykonawców w ofercie albo na adres e-mail podany przez Zamawiającego.
- 18. Tryb składania zapytań przez Wykonawcę**
- 18.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 1 dzień przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 18.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania i Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie SWZ oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SWZ.
- 18.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SWZ.
- 19. Zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia**
- 19.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SWZ i Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie SWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWZ.
- 19.2. Jeżeli zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w swojej siedzibie i na stronie internetowej [www.zpmkolobrzeg.pl](http://www.zpmkolobrzeg.pl).
- 19.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym

- przekazano SWZ i Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie SWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWZ.
- 19.4. Jeżeli zmiana, o której mowa 19.1, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie.
- 19.5. Zamawiający prześle specyfikację warunków zamówienia w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy. Koszt przygotowania przekazanej dokumentacji ponosi Wykonawca.

## **20. Wymagania dotyczące wadium**

- 20.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
- 20.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 23, w formie pieniądza.
- 20.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego: 49 1090 2659 0000 0001 1341 9556. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się datę i godzinę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
- 20.4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub zamknięciu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 20.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 20.6. Zamawiający nie później niż na 5 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy.
- 20.7. Zamawiający może zatrzymać wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

## **21. Termin związania ofertą**

- 21.1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 21.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 21.1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 21.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 21.4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego, pozostałe oferty wiążą Wykonawców zgodnie z terminem związania ofertą.
- 21.5. W przypadku zamknięcia przetargu bez wyboru oferty, oferty wiążą Wykonawców do upływu terminu na wniesienie odwołania, a w przypadku wniesienia odwołania w terminie – zgodnie z terminem związania ofertą.

## 22. Opis sposobu przygotowania oferty

22.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

22.2. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz oferty” (stanowiący załącznik nr 1 do Części I SWZ Instrukcji dla Wykonawców) oraz niżej wymienione dokumenty:

- 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
  - 3) Oświadczenia i dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków i braku podstaw wykluczenia.
  - 4) Zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w pkt 11.5 (jeżeli dotyczy).
  - 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4.
  - 6) Dowód wniesienia wadium.
- 22.3. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, zaleca się sporządzić zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 22.4. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
- 22.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to powinno w swej treści wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt. 22.7. i 22.8. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 22.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem przysięgłym na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 22.7. Składane wraz z ofertą dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Zamawiający ma prawo żądania okazania w każdym czasie oryginału dokumentu.
- 22.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 22.9. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
- 22.10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone

i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

22.11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

Oferty znajdujące się w kopertach niezabezpieczonych przed otwarciem lub te, które wpłynęły po terminie są odsyłane Wykonawcy.

Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

**Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.**

**ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg**

**Oferta na: „Świadczenie kompleksowej usługi ochrony na terenach portowych zarządzanych przez Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.”**

**Nie otwierać przed 29.12.2021 r. godz. 10<sup>30</sup>**

22.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

### **23. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

23.1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą specyfikacją należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.12.2021 r.** do godziny **10<sup>00</sup>**. Przy wejściu na teren Portu Handlowego należy uzyskać przepustkę po okazaniu dowodu osobistego.

23.2. Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

23.3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej w dniu **29.12.2021 r. godz. 10<sup>30</sup>**.

**Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.**

### **24. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

24.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 23. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zamieszczając ją na swojej stronie internetowej. Po otwarciu ofert Zamawiający przekaze informacje o Wykonawcach którzy złożyli oferty i zaoferowanych przez nich cenach.

24.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby zamknięcie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

24.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W toku dokonywania badania i oceny ofert

- Zamawiający może również żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 24.4. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 24.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 24.5. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z załączonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 24.6. Zamawiający poprawi w ofercie (a) oczywiste omyłki pisarskie, (b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, (c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 24.7. W przypadku złożenia ofert, które przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
- 24.8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:
- 1) została złożona po terminie składania ofert;
  - 2) została złożona przez wykonawcę:
    - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
    - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
    - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub innych dokumentów lub oświadczeń, z zastrzeżeniem pkt 24.2;
  - 3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - 4) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
  - 5) nie została sporządzona lub złożona w sposób niezgodny z warunkami zamówienia;
  - 6) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 7) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - 8) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 24.6;
  - 9) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 10) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
  - 11) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium.

## **25. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 25.1. Cena rozumiana jest jako ryczałtowe całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu umowy.
- 25.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 25.3. Ceną oferty jest cena podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Do wycenionej wartości netto należy dodać wartość podatku VAT. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.

25.4. Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## **26. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej**

26.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny (cena 100%). Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę, jest ofertą najkorzystniejszą.

26.2. W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \quad (\text{wśród ofert niepodlegających odrzuceniu})$$

26.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

26.4. Jeżeli Wykonawcałoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **27. Zamknięcie przetargu**

Zamawiający ma prawo niedokonania wyboru i zamknięcia przetargu bez podania przyczyny, w szczególności w wypadku jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) zostały złożone dodatkowe oferty o takiej samej cenie;
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

Zawiadomienie o zamknięciu postępowania zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

## **28. Udzielenie zamówienia**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz została uznana za ofertę najkorzystniejszą wg kryterium oceny ofert wskazanego w pkt. 26 SWZ Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie informacje o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo

miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) terminie, po upływie którego może być zawarta umowa.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 powyżej na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

**29. Informacje o formalnościach, jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

- 29.1. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożą porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców.
- 29.2. Zamawiający zawiera umowę w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty Wykonawcom, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą lub po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą.
- 29.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia postępowania, o których mowa w pkt 27 SWZ.

**30. Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli przewiduje zawarcie umowy ramowej**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**31. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**  
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

**32. Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**  
W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

**33. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**34. Informacja o przewidywanych zmianach zawartej umowy**  
Postanowienia zawartej umowy mogą być zmienione w stosunku do treści oferty, w szczególności jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego. Podstawy zmiany postanowień umowy zawarte są we wzorze umowy.

**35. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**  
35.1. Środkiem ochrony prawnej, z którego Wykonawca może skorzystać jest odwołanie. Wykonawca może wnieść odwołanie do Zarządu Spółki wobec czynności:

- a) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - b) odrzucenia oferty odwołującego,  
- w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia Wykonawców o ich wykluczeniu i odrzuceniu oferty.
- 35.2. Odwołanie wnoszone przed terminem składania ofert wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji warunków zamówienia może być wniesione w terminie nie później niż 3 dni przed upływem tego terminu. Zamawiający może wówczas przedłużyć termin składania ofert, informując o tym fakcie Wykonawców oraz umieszczając tę informację na swojej stronie internetowej.
- 35.3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozpatrzenia odwołania. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą i jego wznowieniu, Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 35.4. Odwołanie Zamawiający rozpatruje w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uznaje się za jego oddalenie. Decyzja Zamawiającego w przedmiocie rozpatrzenia odwołania jest ostateczna.
- 35.5. O sposobie rozpatrzenia odwołania Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, a jeżeli zostało ono wniesione przed terminem składania ofert, umieszcza tę informację również na swojej stronie internetowej.
- 35.6. Zamawiający odrzuca odwołanie wniesione po terminie.

**36. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. informuje, iż:

- 1) administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 41,
- 2) wszelkie informacje na temat danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych przez administratora można uzyskać u powołanego Inspektora Ochrony Danych pod adresem e-mail: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl lub w siedzibie spółki przy ul. Portowej 41, 78-100 Kołobrzeg,
- 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu:
  - a) wykonania umowy zawartej z administratorem, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
  - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z poniesioną przez administratora szkodą lub obrony przed roszczeniami kierowanymi w stosunku do administratora tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora,
- 4) odbiorcą danych osobowych Wykonawcy będą:
  - a) podmioty świadczące usługi wsparcia IT oraz dostarczające oprogramowanie informatyczne, w ramach wykonywania usług, w szczególności usług serwisowych,
  - b) zewnętrzne podmioty audytorskie, w przypadku zajścia takiej konieczności,
  - c) kancelarie prawne świadczące usługi doradztwa prawnego i zastępstwa procesowego w przypadku zajścia takiej konieczności,
- 5) dane osobowe Wykonawcy pozyskane w związku z zawartą umową będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń podatkowych lub roszczeń cywilnoprawnych, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi później,



- 6) Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu,
- 7) Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 8) podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie, a tym samym wykonanie umowy z administratorem,
- 9) dane osobowe Wykonawcy nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania,
- 10) dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane poza obszar EOG.

### **37. Postanowienia końcowe**

- 37.1. Przed zawarciem umowy Wykonawca okaże Zamawiającemu dowód posiadania opłaconej obowiązkowej polisy OC, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 9 grudnia 2013 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przedsiębiorcy wykonującego działalność gospodarczą w zakresie usług ochrony osób i mienia (Dz. U. z 2013 r. poz. 1550).
- 37.2. Niewywiązanie się z postanowień 33.1 będzie traktowane jako uchylanie się Wykonawcy od podpisania umowy.
- 37.3. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 37.4. **Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.**

**UWAGA!** – Umowa zawierana jest pod rygorem nieważności w formie pisemnej, tym samym Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub osobiście na miejscu w siedzibie Zamawiającego.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Pełna nazwa wykonawcy .....

Adres siedziby wykonawcy

NIP ..... ( w przypadku wykonawców wspólnych uzupełnić dla  
każdego wykonawcy)REGON.....( w przypadku wykonawców wspólnych uzupełnić dla  
każdego wykonawcy)

Nr telefonu .....

E-mail: .....

**Zarząd Portu Morskiego  
Kołobrzeg Sp. z o.o.  
Ul. Portowa 41  
78-100 Kołobrzeg**

**OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego postępowania na Świadczenie kompleksowej usługi ochrony na terenach portowych zarządzanych przez Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), opisie przedmiotu zamówienia, projekcie umowy za całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości  
.....**zł** (netto) + .....% podatku VAT, tj. **ogółem**  
..... **zł brutto** (słownie zł: .....),
2. Przedmiot zamówienia będziemy realizować przez okres 36 miesięcy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.
5. Prace objęte zamówieniem zamierzamy wykonać:
  - sami
  - siłami podwykonawcy:
    - Część zamówienia, którą wykonywać będzie podwykonawca:  
.....
    - nazwa podwykonawcy/ ów .....

6. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu) na następujący rachunek:  
.....
7. Oświadczamy, że zawarty w SWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
8. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:.....  
.....  
.....
9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.  
UWAGA: W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści ww. oświadczenia wykonawca nie składa - wówczas należy usunąć treść oświadczenia przez jego wykreślenie.

*\*) wybrać TAK lub NIE. W przypadku braku odpowiedzi Zamawiający uzna, że wykonawca zaznaczył odpowiedź NIE.*

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na:  
**Świadczenie kompleksowej usługi ochrony na terenach portowych zarządzanych przez  
Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.**

działając w imieniu wykonawcy:

.....  
.....  
.....

(podać nazwę i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania z przyczyn wskazanych w pkt 12 SWZ.
2. Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej.

*\* W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców w zakresie, w którym potwierdza jego/ich spełnianie. Zamawiający w tym przypadku dopuszcza zastosowanie w PKT 2 skreślenia przez wykonawcę odpowiedniego podpunktu, w zakresie którego dany wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.*

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

3.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM  
NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ..... w następującym zakresie: .....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

## WYKAZ USŁUG

.....  
 .....  
 .....

*/nazwa i adres Wykonawcy/*

Oświadczam, że ww. Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje następujące usługi:

Lp.	Wartość usługi	Data wykonania (od – do, co najmniej m-c/rok)	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot usługi

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

**OŚWIADCZENIE KONSORCJUM/ SPÓŁKI CYWILNEJ W SYTUACJI,  
O KTÓREJ MOWA W PKT 11.6 SWZ**

Oświadczam, że wskazane **usługi** wykonają poszczególni wykonawcy:

1) ..... ( Nazwa danego wykonawcy)

*Zakres zamówienia który będzie wykonywać wskazany wykonawca:*

.....  
.....

2) .....(Nazwa danego wykonawcy)

*Zakres zamówienia który będzie wykonywać wskazany wykonawca:*

.....  
.....

3) .....(Nazwa danego wykonawcy)

*Zakres zamówienia który będzie wykonywać wskazany wykonawca:*

.....  
.....\*

*\*W przypadku większej liczby wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, należy samodzielnie dodać dodatkowe pkt*

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data