



# Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.

ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg Tel./Fax.: 94 35 167 65 e-mail: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl;  
NIP: 671-16-02-794 ; KRS: 0000157554, Kapitał zakładowy: 34 149 000,00 zł [PLN],  
Numer konta bankowego: Santander Bank Polska 49 1090 2659 0000 0001 1341 9556

EP.V.5212.1.2024

Kołobrzeg, dnia 9 kwietnia 2024 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie kontroli okresowej (rocznej) obiektów budowlanych i budowli hydrotechnicznych w Porcie Morskim Kołobrzeg wraz z wykonaniem sprawdzonych sprawozdań z badania dna i sondaży głębokości dna oraz wydobycie przeszkód podwodnych wraz z wydaniem atestów czystości dna.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia podzielony jest na dwa etapy:

- 1) ETAP I obejmujący wykonanie okresowej kontroli rocznej oraz sprawozdań z badania dna i sondaży głębokości dna,
- 2) ETAP II obejmujący wydobycie przeszkód podwodnych wraz z wydaniem atestów czystości dna.

#### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

#### **ETAP I Wykonanie kontroli**

A) Wykonanie okresowej kontroli **rocznej** niżej wymienionych:

- a) obiektów budowlanych - zgodnie z art. 62 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r. poz. 1557 ze zm.);
- b) morskich budowli hydrotechnicznych - zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, w zw. z §68 rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej z dnia 23 października 2006 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania oraz szczegółowego zakresu kontroli morskich budowli hydrotechnicznych.

#### **PORT PASAŻERSKI – ul. Morska w Kołobrzegu**

1. Nabrzeże Pilotowe dł. 156,09 m

#### **PORT HANDLOWY - ul. Portowa w Kołobrzegu**

1. Budynek Portierni nr 1
2. Budynek centrali PŻB
3. Budynek magazynowo-biurowy B-34
4. Budynek Agregatorni
5. Budynek Rybnik – 2
6. Kondygnacja przyziemia budynku warsztatu AOR
7. Budynek starej nieczynnej kotłowni przy elewatorze zbożowym
8. Budynek łącznik elewator-biurowiec
9. Budynek Portierni nr 2
10. Budynek po byłej stacji paliw
11. Budynek gospodarczo-warsztatowy
12. Budynek warsztatowy PWS
13. Budynek nieczynnej stacji transformatorowej SO1

14. Magazyn Drobniczy
15. Namiotowa hala magazynowa
16. Wiata na sprzęt
17. Wiata magazynowa – chłodnia
18. Hala magazynowa „Astra”
19. Elewator 6/1
20. Elewator 6/2
21. Budynek wagi samochodowej
22. Waga samochodowa wraz z obiektem obsługi
23. Bocznica kolejowa z torowiskiem
24. Rampy kolejowe – szt.2
25. Place i drogi
26. Nabrzeże Węglowe dł. 251,46 m
27. Nabrzeże Zbożowe dł. 200,00 m
28. Nabrzeże Słupskie dł. 125,25 m
29. Nabrzeże Koszalińskie dł.142,60 m
30. Nabrzeże przy zjazdach (RO-RO) dł. 67,99 m
31. Slip przy zjazdach (RO-RO)

#### **PORT RYBACKI – ul. Szyprów w Kołobrzegu**

1. Budynek Główny – ul. Szyprów 1
2. Budynek Kotłowni – ul. Szyprów 1
3. Budynek Magazynowy Piętrowy – ul. Szyprów 1
4. Budynek Magazynowy 8 boksów – ul. Szyprów 1
5. Budynek Lokalnego Centrum Pierwszej Sprzedaży Ryb
6. Drogi i place przy budynkach ul. Szyprów
7. Place i parkingi przy drodze nr 2 ul. Szyprów
8. Droga nr 1, 2, 3, 4, przy ul. Szyprów
9. Nabrzeże Wschodnie dł. 95,35 m
10. Nabrzeże Barkowskie dł. 167,50 m
11. Nabrzeże Postojowe dł. 210,30 m
12. Pomost Rybacki dł.112,39 m
13. Nabrzeże Skarpowe dł.152,13 m
14. Nabrzeże Remontowe dł.115,22 m

#### **PORT JACHTOWY – ul. Warzelnicza w Kołobrzegu**

1. Zabytkowy budynek Reduta Morast
2. Budynek klubowy
3. Hala do bieżącego remontu jachtów
4. Budynek Socjalny Nr 1
5. Budynek Socjalny Nr 2
6. Budynek Gospodarczy z Komorą Śmietnikową
7. Nabrzeże Szkutnicze dł. 100,23 m
8. Nabrzeże Turystyczne dł. 69,04 m
9. Nabrzeże Jachtowe dł. 47,76 m
10. Nabrzeże Żeglarskie dł. 32.60 m
11. Nabrzeże Manewrowe dł. 59,80 m
12. Ścianka szczelna z oczepem dł. 173,53 m
13. Nabrzeże Szkolne dł. 79,18 m
14. Nabrzeże Szkolne Łodziowe dł. 73,59 m
15. Nabrzeże Łodziowe dł. 76,95 m
16. Nabrzeże Promowe dł. 125,90 m
17. Nabrzeże Paliwowe dł. 82,10 m
18. Nabrzeże Tężniowe dł. 59,90 m
19. Nabrzeże Warzelnicze: odc. Nr 1 dł. 61,05 m

20. Nabrzeże Warzelnicze: odc. Nr 2 dł. 98,05 m
21. Nabrzeże Warzelnicze: odc. Nr 3 dł. 70,35 m
22. Nabrzeże Solankowe dł. 81,00 m

**B) Wykonanie sprawdzonych przez właściwy urząd morski albo Biuro Hydrograficzne Marynarki Wojennej sprawozdań z badania dna z dokładnym określeniem nazw przedmiotów stanowiących przeszkody podwodne oraz wykonanie sprawdzonych przez właściwy urząd morski albo Biuro Hydrograficzne Marynarki Wojennej sondaży głębokości dna przed niżej wymienionymi budowlami hydrotechnicznymi:**

**PORT PASAŻERSKI – ul. Morska w Kołobrzegu**

1. Nabrzeże Pilotowe dł. 156,09 m

**PORT HANDLOWY – ul. Portowa w Kołobrzegu**

1. Nabrzeże Węglowe dł. 251,46 m
2. Nabrzeże Zbożowe dł. 200,00 m
3. Nabrzeże Słupskie dł. 125,25 m
4. Nabrzeże Koszalińskie dł. 142,60 m
5. Nabrzeże przy zjazdach (RO-RO) dł. 67,99 m

**PORT RYBACKI – ul. Szyprów w Kołobrzegu**

1. Nabrzeże Wschodnie dł. 95,35 m
2. Nabrzeże Barkowskie dł. 167,50 m
3. Nabrzeże Postojowe dł. 210,30 m
4. Pomost Rybacki dł. 112,39 m
5. Nabrzeże Skarpowe dł. 152,13 m
6. Nabrzeże Remontowe dł. 115,22 m

**PORT JACHTOWY – ul. Warzelnicza w Kołobrzegu**

1. Nabrzeże Szkutnicze dł. 100,23 m
2. Nabrzeże Turystyczne dł. 69,04 m
3. Nabrzeże Jachtowe dł. 47,76 m
4. Nabrzeże Żeglarskie dł. 32,60 m
5. Nabrzeże Manewrowe dł. 59,80 m
6. Ścianka szczelna z oczepem dł. 173,53 m
7. Nabrzeże Szkolne dł. 79,18 m
8. Nabrzeże Szkolne Łodziowe dł. 73,59 m
9. Nabrzeże Łodziowe dł. 76,95 m
10. Nabrzeże Promowe dł. 125,90 m
11. Nabrzeże Paliwowe dł. 82,10 m
12. Nabrzeże Tężniowe dł. 59,90 m
13. Nabrzeże Warzelnicze: odc. Nr 1 dł. 61,05 m
14. Nabrzeże Warzelnicze: odc. Nr 2 dł. 98,05 m
15. Nabrzeże Warzelnicze: odc. Nr 3 dł. 70,35 m
16. Nabrzeże Solankowe dł. 81,00 m.

**C) Wykonanie przeglądów technicznych urządzeń przeciwpożarowych - zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. ( Dz. U. Nr 109 poz.719 ) w obiektach Portu Handlowego, Rybackiego i Jachtowego w Kołobrzegu:**

**- przegląd techniczny gaśnic i badanie hydrantów wewnętrznych i zewnętrznych:**

Port Handlowy :

- 1) przegląd gaśnic - 72 sztuk, w tym:
  - gaśnice proszkowe GP6XABC – 46 szt.

- gaśnice proszkowe GP4XABC – 19 szt.
- gaśnica śniegowa GS5XBC – 1 szt.
- gaśnica proszkowa GP1Z – 1 szt.
- gaśnice proszkowe GP2XABC – 5 szt.
- 2) badanie hydrantów wewnętrznych - 11 szt.
- 3) badanie hydrantów zewnętrznych - 13 szt.

#### Port Rybacki :

- 1) przegląd gaśnic - 15 sztuk, w tym:
  - gaśnice proszkowe GP6XABC – 11 szt.
  - gaśnice proszkowe GP4XABC – 3 szt.
  - gaśnica śniegowa GS2XABC – 1 szt.
- 2) badanie hydrantów zewnętrznych - 8 szt.

#### Port Jachtowy :

- 1) przegląd gaśnic - 18 sztuk, w tym:
  - gaśnice proszkowe GP6XABC – 9 szt.
  - gaśnice proszkowe GP4XABC – 6 szt.
  - gaśnica śniegowa GS5XBC – 1 szt.
  - gaśnice śniegowe GS2XABC – 2 szt.
- 2) badanie hydrantów wewnętrznych - 2 szt.
- 3) badanie hydrantów zewnętrznych - 10 szt.

**- przegląd techniczny przeciwpożarowych wyłączników prądu i instalacji oświetlenia ewakuacyjnego:**

#### **Przeciwpożarowe wyłączniki prądu:**

##### Port Handlowy

- 1) kotłownia gazowa w Budynku Centrali PŻB – 1 szt.
- 2) kotłownia gazowa w Budynku magazynowo - biurowym B-34 – 1 szt.
- 3) wejście do Budynku Centrali PŻB – 1 szt.
- 4) Magazyn Drobnicy – 1 szt.
- 5) Namiotowa Hala Magazynowa – 1 szt.
- 6) Hala Magazynowa „Astra” – 1 szt.

##### Port Rybacki

- 1) Budynek Główny – 1 szt.
- 2) Budynek Kotłowni – 1 szt.
- 3) Budynek Magazynowy Piętrowy (3 i 3') – 1 szt.

##### Port Jachtowy

- 1) Budynek Klubowy – 1 szt.
- 2) Kotłownia w Budynku Klubowym – 1 szt.
- 3) Budynek Socjalny Nr 1 – 1 szt.
- 4) Budynek Socjalny Nr 2 – 1 szt.
- 5) Zabytkowy budynek Reduta Morast – 1 szt.

#### **Instalacja oświetlenia ewakuacyjnego:**

##### Port Rybacki

- 1) Budynek Główny – 2 punkty oświetleniowe

##### Port Jachtowy

- 1) Budynek Klubowy z Halą – 17 punktów oświetleniowych
- 2) Budynek Socjalny Nr 1 – 14 punktów oświetleniowych
- 3) Budynek Socjalny Nr 2 – 16 punktów oświetleniowych
- 4) Zabytkowy budynek Reduta Morast – 10 punktów oświetleniowych.

## **ETAP II Wydobywanie przeszkód podwodnych**

Wydobywanie stwierdzonych przeszkód podwodnych wraz z wydaniem atestów czystości dna:

**Grupa I** przeszkody podwodne o długości (największy z wymiarów) **do 3 m** włącznie – Zamawiający przewiduje liczbę 10 przeszkód dla tej grupy, którą należy przyjąć do wyceny oferty,

**Grupa II** przeszkody podwodne o długości (największy z wymiarów) **od 3 m do 6 m** włącznie i masie **nieprzekraczającej 1 tony** – Zamawiający przewiduje liczbę 5 przeszkód dla tej grupy, którą należy przyjąć do wyceny oferty.

### **UWAGA:**

Wskazana powyżej liczba przeszkód w poszczególnych grupach została podana wyłącznie w celu określenia ceny oferty za Etap II.

Wynagrodzenie umowne za wykonanie Etapu II obliczone zostanie na podstawie **listy wydobytych przeszkód** wskazanych w przedłożonym przez Wykonawcę zestawieniu i cen jednostkowych podanych w ofercie, po zakwalifikowaniu wydobytych przeszkód do poszczególnych grup cenowych (zatwierdzenie).

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy w ramach Etapu I z odpowiednim zmniejszeniem Wynagrodzenia na zasadach określonych w § 5 ust. 6 Załącznika nr 2 do wzoru umowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy w ramach Etapu II, tj. zlecenia wykonania wydobywania części przeszkód wskazanych w przedłożonym zestawieniu, o którym mowa w § 4 ust. 5 Załącznika nr 2 do wzoru umowy.

Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze z tytułu zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy.

Dokumentację z wykonanego zamówienia należy sporządzić w dwóch papierowych egzemplarzach z kolorową wersją zdjęciową oraz dwa komplety w wersji elektronicznej.

Wykonawca sporządzi zbiorcze zestawienie zaleceń w wersji papierowej i elektronicznej (edytowalnej) dla kontrolowanych obiektów, określające lokalizację, nazwę obiektu budowlanego/morskiej budowli hydrotechnicznej, wykaz zaleceń, termin wykonania zaleceń.

Wykonawca dostarczy dane cyfrowe z pomiarów głębokości przy nabrzeżach w formacie ASCII (xyz) w siatce 0,5x0,5 m.

Zamawiający wymaga, aby dokumentacja złożona w wersji elektronicznej w żaden sposób nie różniła się od dokumentacji złożonej w wersji papierowej (skany dokumentów z podpisami).

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu pisemne zestawienie stwierdzonych przeszkód podwodnych ujawnionych w ramach wykonanych sprawozdań z badania dna, wraz ze wskazaniem **lokalizacji, wymiarów i przypisaniem do grupy cenowej**, w terminie wyznaczonym na realizację Etapu I. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania zestawienia przekaże Wykonawcy informację o realizacji Etapu II w całości lub zlecenie wykonania wskazanej części Etapu II (zatwierdzenie).

Podmiot wykonujący prace podwodne musi posiadać certyfikat potwierdzający spełnianie wymagań systemu zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy, wydany przez jednostkę certyfikującą, zgodnie z przepisami o certyfikacji (norma PN-N 18001:2004 lub OHSAS lub równoważna). Certyfikat należy załączyć do Formularza ofertowego /oryginał lub kopię poświadczoną „za zgodność z oryginałem”/.

Osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia muszą posiadać wymagane właściwymi przepisami uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności osoby wykonujące prace podwodne muszą posiadać wymagane uprawnienia zawodowe i odpowiedni stan zdrowia, a na żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie przedstawi kserokopie uprawnień.

Osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w zakresie dotyczącym budowy hydrotechnicznych musi posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej, bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do wykonywania przedmiotu umowy w niniejszym zakresie. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie przedstawi kserokopie uprawnień.

Przedmiot zamówienia powinien zostać zrealizowany zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

2. Termin związania ofertą: **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego, pozostałe oferty nadal wiążą Wykonawców do upływu terminu związania ofertą.
3. **Kryteria oceny ofert:** najkorzystniejsza cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (Etap I i ETAP II), 100% cena.

a) Cena ofertowa rozumiana jest jako ryczałtowe całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu zamówienia.

W Formularzu ofertowym Wykonawca wskaże ofertowaną cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w Etapie I i ofertowaną cenę ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w Etapie II wraz z cenami jednostkowymi dla poszczególnych grup, oraz oferowaną cenę ryczałtową łącznie za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w Etapie I i Etapie II.

Wskazana powyżej liczba przeszkód w poszczególnych grupach (wskazana w opisie w punkcie **ETAP II Wydobycie przeszkód podwodnych**) została podana wyłącznie w celu określenia ceny oferty za Etap II.

b) Wynagrodzenie umowne za wykonanie Etapu II obliczone zostanie na podstawie **listy faktycznie wydobytych przeszkód** wskazanych w przedłożonym przez Wykonawcę zestawieniu i cen jednostkowych podanych w ofercie, po zakwalifikowaniu wydobytych przeszkód do poszczególnych grup cenowych (zatwierdzenie).

c) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

W szczególności wynagrodzenie za wykonanie Etapu II powinno uwzględniać wszelkie koszty prowadzenia prac niezbędnych do wydobycia przeszkód, m. in. pracę nurka, materiały, dźwig itp.

4. **Termin wykonania zamówienia: ETAP I - 10 tygodni od dnia podpisania umowy**

**ETAP II - 4 tygodnie od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego wykonania usług.**

## 5. Miejsce, sposób i termin składania ofert

Oferty, tj. prawidłowo wypełniony i podpisany przez uprawnioną osobę Formularz ofertowy wraz z zestawieniem cenowym (według wzoru stanowiącego załącznik do *Zapytania*) zawierający oferowaną ryczałtową cenę za przedmiot zamówienia oraz z certyfikatem, należy złożyć **w terminie do dnia 26.04.2024 r. do godz. 12.00:**

- 1) pocztą tradycyjną lub kurierską – w siedzibie Zamawiającego (ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg) lub
- 2) osobiście – do skrzynki na korespondencję umieszczonej w Portierni Zamawiającego przy ul. Portowej 41 w Kołobrzegu  
- w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Zapytanie ofertowe – kontrole” lub
- 3) za pomocą poczty elektronicznej – na adres sekretariat@zpmkolobrzeg.pl, w tytule maila wpisując „Zapytanie ofertowe – kontrole”. Ofertę składaną drogą elektroniczną (skan oryginału w formacie PDF) zaleca się przesłać **zaszyfrowaną** (np. przy pomocy programu 7-zip/ Dodaj do archiwum/ZIP/Ustaw hasło). Po upływie terminu składania ofert (12.00), do wyznaczonej godziny otwarcia ofert (12.15), odrębnym mailem **należy przesłać hasło** do otwarcia oferty.

Decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Jeśli osoba/ osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, powinno ono w swej treści zawierać uprawnienie do podpisania oferty. Oryginał lub kopię pełnomocnictwa potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez mocodawcę (skan oryginału w przypadku ofert składanych drogą elektroniczną) należy załączyć do oferty.

Jeżeli umocowanie do podpisania oferty wynika z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, do oferty należy dołączyć odpis z rejestr potwierdzający zasady reprezentacji.

W przypadku spółek cywilnych oferta winna być podpisana przez wszystkich wspólników.

W przypadku gdy ofertę podpisze jeden ze wspólników spółki cywilnej, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo(-a) udzielone przez pozostałych wspólników prowadzących wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej.

Oferty podpisane przez osoby do tego nieumocowane, zostaną odrzucone. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Zamawiający rozpatrzy wyłącznie oferty zgodne z treścią Zapytania ofertowego i złożone w sposób w nim określony. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom przedstawionym w Zapytaniu ofertowym i będzie najkorzystniejsza wg kryterium, o którym mowa w pkt 3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o dokonany wyborze lub o zamknięciu Zapytania ofertowego bez dokonania wyboru za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie i zamieści te informacje na stronie internetowej Zamawiającego.
9. W przypadku wyboru Państwa oferty, Zamawiający powiadomi za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w ofercie o miejscu i terminie podpisania umowy.

Jeżeli umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentu załączonego do oferty (stosownego rejestru), przed podpisaniem umowy należy przedłożyć pełnomocnictwo do podpisania umowy udzielone przez osobę umocowaną. Obowiązek niniejszy dotyczy

także przypadku, gdy wspólników prowadzących wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej reprezentuje jeden z umocowanych wspólników.

10. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania lub zmiany warunków niniejszego Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert. Zamawiający może zakończyć Zapytanie ofertowe bez dokonania wyboru.
11. Wykonawca ma możliwość dokonania wizji lokalnej w celu sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem usługi będącej przedmiotem zamówienia oraz wglądu w dokumentację w zakresie przygotowania oferty, po uprzednim uzgodnieniu terminu z panią Stanisławą Babińską - inspektorem ds. budowlanych, tel. 94 35 167 65 wew. 25.
12. **Otwarcie ofert odbędzie się dnia 26.04.2024 r. o godz. 12:15 w siedzibie Spółki.**
13. Załączniki:
  - 1) Formularz ofertowy wraz z Zestawieniem cenowym
  - 2) Wzór umowy
  - 3) Klauzula informacyjna
  - 4) Oświadczenie dot. bhp

Z poważaniem