

UMOWA NAJMU NR .../N/PR/2026

zawarta w Kołobrzegu w dniu2026 r. pomiędzy:

Zarządem Portu Morskiego Kołobrzeg Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu, ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000157554, dla której akta rejestrowe prowadzone są przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 671-16-02-794, REGON: 331046773, kapitał zakładowy: 38.496.000,00 zł, reprezentowaną przez:

Artura Lijewskiego – Prezesa Zarządu,
zwaną dalej „**Wynajmującą**”

a

....., zamieszkałym w ul.,
kod.....miejscowość....., prowadzącym działalność gospodarczą pod
firmą z siedzibą w ul.

..... NIP:, REGON:,

PESEL:, tel., e-mail:

Adres do korespondencji:

e-mail:

zwanym dalej „**Najemcą**”

§ 1 [Przedmiot najmu]

Przedmiotem najmu jest plac o powierzchni 10 m² (2 x 5 m), tj. część nieruchomości gruntowej zabudowanej, położonej w Kołobrzegu przy ulicy Szyprów 1, dla której Sąd Rejonowy w Kołobrzegu V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą numer KW KO1L/00026810/4, obejmującą działkę gruntu o numerze ewidencyjnym nr 14 obręb 3, oznaczony wybranym numerem na planie stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy, zwany dalej: „przedmiotem najmu”.

§ 2 [Czas trwania umowy]

Umowa najmu zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia **01.05.2026 r. do dnia 30.09.2026 r.**

§ 3 [Wydanie przedmiotu najmu]

1. Wynajmująca oddaje, a Najemca bierze w najem przedmiot najmu opisany w §1 powyżej.
2. Przekazanie Najemcy przedmiotu najmu potwierdzone zostanie pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. Najemca oświadcza, że stan techniczny przedmiotu najmu jest mu znany, a przedmiot najmu jest zdatny do umówionego użytku.

§ 4 [Korzystanie z przedmiotu najmu]

1. Najemca może wykorzystywać przedmiot najmu wyłącznie na potrzeby postoju mobilnego punktu gastronomicznego typu „food truck” i prowadzenia na własny koszt i ryzyko działalności handlowo-gastronomicznej w zakresie sprzedaży produktów i wyrobów rybnych* *albo* działalności handlowo-gastronomicznej w zakresie sprzedaży kawy, słodczy, wypieków, lodów, itp.* (do wyboru w zależności od klasyfikacji miejsca w dokumentach przetargowych).
2. Najemca nie może bez pisemnej zgody Wynajmującej zmienić przeznaczenia Przedmiotu najmu lub jego części, rodzaju działalności handlowo-gastronomicznej, ani dokonywać zmian w przedmiocie najmu lub jego części.
3. Najemca nie ma prawa dokonywać jakichkolwiek nakładów na przedmiot najmu bez odrębnej pisemnej zgody Wynajmującej, co nie zwalnia go z obowiązku, o którym mowa w ust. 8 (tj. dokonywania na własny koszt napraw, przedmiotu najmu, niezbędnych do zachowania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym).
4. Jeżeli w czasie trwania najmu ujawni się potrzeba dokonania napraw, które obciążają Wynajmującą, Najemca powinien zawiadomić ją bezzwłocznie po powzięciu wiedzy o zaistnieniu takiej potrzeby, pod rygorem obciążenia Najemcy wartością szkody powstałej w wyniku opóźnienia w zawiadomieniu Wynajmującej.
5. Wynajmująca ma prawo przeprowadzania kontroli przedmiotu najmu. W imieniu

- Wynajmującej kontrole mogą przeprowadzać jej uprawnieni pracownicy.
6. Najemca zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu najmu z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa i zgodnie z niniejszą umową.
 7. Najemca zobowiązuje się nie zastawiać ciągów komunikacyjnych, w szczególności zapewnić dostęp sprzętu ratunkowego i ppoż.
 8. Najemca zobowiązany jest do dbania o przedmiot najmu tak, by zachować go w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem jego normalnego zużycia. W szczególności Najemca zobowiązuje się do dokonywania na własny koszt drobnych napraw przedmiotu najmu niezbędnych do zachowania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, z częstotliwością wynikającą z zasad jego prawidłowego użytkowania.
 9. Najemca zobowiązany jest do utrzymywania czystości w obrębie przedmiotu najmu. Utrzymywanie czystości polega w szczególności na zamykaniu oraz usuwaniu na bieżąco wszelkich odpadów znajdujących się w obrębie przedmiotu najmu. Jeżeli Najemca nie będzie wykonywać wskazanego powyżej obowiązku utrzymania czystości, będzie on obciążony kosztami wykonania przez Wynajmującą czynności niezbędnych do utrzymania czystości.
 10. Najemca zobowiązany jest dbać o estetykę miejsca handlowego, w tym pojazdu Food Truck.
 11. Najemca ponosi nieograniczoną odpowiedzialność wobec Wynajmującej i osób trzecich za skutki działań lub zaniechań własnych lub zatrudnianych w jakiejkolwiek formie osób oraz osób przebywających za ich zgodą w przedmiocie najmu.
 12. Wynajmująca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody, zniszczenia i zdarzenia, które bezpośrednio lub pośrednio dotyczą kogokolwiek lub czegokolwiek, a wynikają z korzystania z przedmiotu najmu przez Najemcę lub osoby, za które odpowiada (np. pracownicy, zleceniobiorcy). Pełną odpowiedzialność w tym zakresie ponosi wyłącznie Najemca.
 13. Wynajmująca nie odpowiada za ewentualne szkody wyrządzone w mieniu Najemcy oraz nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt i rzeczy pozostawione na przedmiocie najmu.
 14. Najemca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich zezwoleń, zgód, dokonania wszelkich zgłoszeń oraz wykonania wszystkich czynności określonych przepisami prawa, niezbędnych do prowadzenia przedmiotowej działalności. Ewentualne skutki działań lub zaniechań Najemcy w tym zakresie nie mogą stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń wobec Wynajmującej.
 15. Najemca zobowiązuje się do używania przedmiotu najmu z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa.
 16. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania zasad porządku organizacyjnego obowiązującego na obszarze Portu Rybackiego w Kołobrzegu, w szczególności Regulaminu Portu Rybackiego, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno – epidemiologicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy.
 17. Jakiegokolwiek nakłady jakie Najemca będzie dokonywał na przedmiocie najmu, wykraczające poza zakres prac mających na celu utrzymanie przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, czy ustawianie nowych obiektów, nie uprawniają Najemcy do żądania od Wynajmującej zwrotu ich wartości w chwili ustania stosunku najmu.
 18. Najemca oświadcza, iż zapoznał się z umieszczonym na stronie internetowej www.zpmkolobrzeg.pl Regulaminem Portu Rybackiego i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
 19. Najemca we własnym zakresie odpowiada za przeszkolenie pracowników w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
 20. Najemca jest zobowiązany do zawarcia umowy na odbiór odpadów z uprawnionym przedsiębiorstwem i gospodarowania odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5 [Czynsz najmu]

1. Strony zgodnie ustalają czynsz najmu za cały okres obowiązywania umowy na kwotę, zł (słownie: złotych) plus należny podatek VAT według obowiązującej stawki.
2. Czynsz najmu płatny jest jednorazowo z góry w terminie do dnia 15 kwietnia 2026 roku, na podstawie faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w treści tej faktury.
3. **Nieuiszczenie przez Najemcę czynszu w terminie skutkuje automatycznie rozwiązaniem umowy.**

4. W zakresie doręczania faktur obowiązują strony następujące zasady:

- 1) Strony zobowiązane są do wystawiania i doręczania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) od dnia wejścia w życie obowiązkowego dla każdej ze Stron wystawiania faktur przy użyciu KSeF.
- 2) Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną drugiej stronie z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku faktur wystawionych w trybie offline²⁴ lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności faktura uznawana jest za doręczoną z chwilą jej wysłania drugiej stronie w formie elektronicznej.
- 3) W razie stwierdzenia przez strony obowiązku udzielenia upoważnienia drugiej strony lub udzielenia jej stosownych uprawnień KSeF, strony zobowiązane są do ich niezwłocznego udzielenia. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy stroną transakcji jest podmiot wyrażający zgodę na samofakturowanie.
- 4) W przypadku, niedostępności lub awarii KSeF, strony zobowiązane są do skorzystania z funkcjonalności odpowiedniego trybu offline lub innej równoważnej i zaewidencjonować wystawioną fakturę w KSeF w terminie wymaganym prawem w zależności od przyczyny ograniczenia funkcjonalności systemu.
- 5) W przypadku, o którym mowa w art. 106gb ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, strony ustalają sposób doręczenia faktury ustrukturyzowanej poprzez jej przesłanie drogą elektroniczną zgodnie z zawartym przez strony porozumieniem.

§ 6 [Świadczenia dodatkowe]

1. Najemca zobowiązuje się do ponoszenia: a) kosztów zużycia energii elektrycznej wg stawek wynikających z umów zawartych przez Wynajmującą z podmiotami dostarczającymi energię elektryczną oraz b) opłaty za udostępnienie wewnętrznej infrastruktury energetycznej na terenach otwartych, w wysokości wynikającej „Cennika Opłat z tytułu korzystania z urządzeń oraz instalacji portowych lub innych składników majątkowych, których dysponentem jest Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.” ustalonego Zarządzeniem Prezesa Zarządu 5/12/2024 z dnia 12.12.2024 r., która na dzień zawarcia niniejszej umowy wynosi 0,10 zł/kWh (§2 pkt II ppkt 3). Ilość zużytej energii elektrycznej będzie ustalana na podstawie wskazań podlicznika zainstalowanego w szafce elektrycznej nr 1 zlokalizowanej na Nabrzeżu Remontowym.
2. Najemca ma obowiązek udostępnić, w ostatnie dwa dni robocze każdego miesiąca przedstawicielowi Wynajmującej, liczniki energii elektrycznej w celu odczytu zużycia. W przypadku nieudostępnienia przedstawicielowi Wynajmującej w terminie do 5. dnia następnego miesiąca ww. liczników, Wynajmująca naliczy ryczałtowe koszty zużycia, tj. dla energii – 70 kWh. Zgłoszenia telefoniczne stanu ww. liczników nie będą przyjmowane.
3. Najemca zobowiązuje się do uiszczania opłaty za odbiór odpadów stałych w wysokości 80,00 zł miesięcznie (opłata indywidualnie określona stosownie do §1 ust. 3 oraz ust. 5 Zarządzenia Nr 04/12/2024 Prezesa Zarządu spółki Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. z dnia 12.12.2024 r. w sprawie wprowadzenia opłat za odbiór odpadów stałych od najemców, dzierżawców oraz podmiotów korzystających na podstawie innej umowy z gruntów lub obiektów, których dysponentem jest Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.)
4. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 1 i 3 dostępne są na stronie Wynajmującej www.zpmkolobrzeg.pl.
5. Wynajmująca zastrzega możliwość wprowadzenia zmian opłat, o których mowa w ust. 1 i 3 w trakcie trwania niniejszej umowy. Wynajmująca zawiadomi Najemcę o zmianie wysokości tych opłat w przypadku ich zmiany.
6. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 5 nastąpi nie później niż miesiąc przed datą wejścia w życie zmienionej opłaty. Zawiadomienie nastąpi na adres e-mail Najemcy wskazany przy oznaczeniu stron. Zmiana wysokości opłat nie wymaga aneksu do umowy. W przypadku, gdy Najemca nie wskazał adresu e-mail, doręczenia następować będą na jego adres pocztowy podany przy oznaczeniu Stron lub poprzez

- doręczenie informacji osobiście. Najemca ma prawo przed datą wejścia w życie zmian opłat, wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. Należności z tytułu kosztów, o których mowa w ust. 1 i 3 powyżej płatne są każdorazowo na podstawie faktury VAT w ciągu 7 dni od dnia jej wystawienia, na rachunek bankowy wskazany w treści tej faktury.
 8. W razie opóźnienia w zapłacie z tytułu opłat wynikających z niniejszej umowy Wynajmująca naliczy Najemcy za każdy dzień opóźnienia odsetki ustawowe za opóźnienie.

§7 [Zabezpieczenie roszczeń z umowy]

1. W celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń wynikających z niniejszej umowy (w szczególności z tytułu opłat wynikających z umowy, ewentualnych roszczeń odszkodowawczych), Najemca wpłaci na rachunek bankowy nr **49 1090 2659 0000 0001 1341 9556** w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy kaucję pieniężną. Kaucja pieniężna wynosi **1000,00** złotych (słownie: tysiąc złotych 00/100).
2. Kaucja zostanie zwrócona przez Wynajmującą w kwocie nominalnej w terminie 30 dni po zakończeniu obowiązywania umowy – jedynie w przypadku niezalegania z płatnościami przez Najemcę. W razie zaległości w płatnościach kaucja zostanie zaliczona na poczet zadłużenia.
3. W przypadku niewywiązania się przez Najemcę z obowiązku, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wynajmująca ma prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym

§ 8 [Rozwiązanie umowy i kara umowna]

1. Strony zgodnie ustalają, że Wynajmującej przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli:
 - 1) stwierdzone zostanie naruszenie przez Najemcę postanowień niniejszej umowy, o których mowa w §4, w szczególności Najemca wykorzystuje przedmiot najmu w innym zakresie niż określono art. 4 ust. 1 - bez konieczności uprzedniego wzywania do zaprzestania naruszania postanowień umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu;
 - 2) Najemca zalega z zapłatą opłat przewidzianych na podstawie niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 14 dni;
 - 3) przedmiot najmu w całości lub w części objęty zostanie inwestycją.
2. W przypadku podjęcia działalności innej niż wskazana w § 4 ust. 1 Najemca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy dzień wykonywania działalności.
3. Rozwiązanie umowy następuje na podstawie pisemnego oświadczenia jednej Strony doręzonego bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysłanego listem poleconym na adres podany w niniejszej umowie. Nieodebranie przez drugą stronę przesyłki poleconej wysłanej na adres wynikający z niniejszej umowy w obowiązującym terminie 14 dni liczonych od dnia złożenia pierwszego awizo pocztowego, jest równoznaczne w skutkach z odebraniem przesyłki z upływem ostatniego dnia tego terminu. O wszelkich zmianach adresów Strony zobowiązane są powiadamiać się wzajemnie, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej pod adres wskazany w niniejszej umowie jako wysłanej na adres wyłącznie właściwy i ze skutkami doręczenia określonymi powyżej.
4. Za pisemnym porozumieniem Stron umowa niniejsza może być rozwiązana w każdym czasie.

§ 9 [Zwrot przedmiotu najmu]

1. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Najemca zobowiązany będzie do zwrotu przedmiotu najmu bezwarunkowo i nieodwołalnie w stanie wolnym od osób i rzeczy. Wszelkie nakłady poczynione przez Najemcę na przedmiocie najmu przechodzą na rzecz Wynajmującej bez obowiązku zwrotu ich wartości Najemcy. W przypadku nakładów, które mogą zostać odłączone od przedmiotu najmu bez uszczerbku w przedmiocie najmu, Wynajmująca może zażądać od Najemcy przywrócenia stanu poprzedniego.
2. Najemca zwróci przedmiot najmu w ostatnim dniu obowiązywania umowy lub w innym terminie wyznaczonym przez Wynajmującą na piśmie. Najemca nie może korzystać z przedmiotu najmu po ustaniu stosunku najmu. Za każdy dzień opóźnienia w zwrocie przedmiotu najmu Najemca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 10% kwoty czynszu, o której mowa w §5 ust. 1.
3. Powyższa kara umowna nie narusza prawa Wynajmującej do dochodzenia

- odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli zaistniała szkoda przewyższa swoją wartością wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Po zakończeniu umowy Najemca zobowiązany będzie wydać Wynajmującej przedmiot najmu za protokołem zdawczo-odbiorczym, w stanie nie pogorszonym z uwzględnieniem jego normalnego stopnia zużycia. W razie stwierdzenia w tym protokole uszkodzenia bądź pogorszenia przedmiotu najmu będącego wynikiem nieprawidłowego używania lub zaniedbań Najemcy, w szczególności zniszczeń lub ponadprzeciętnego zużycia przedmiotu najmu, Najemca zobowiązany jest na swój koszt w terminie 14 dni naprawić szkodę poprzez odnowienie przedmiotu najmu lub dokonanie w nim niezbędnych napraw. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Wynajmująca będzie uprawniona do zastępczego wykonania powyższych czynności na koszt Najemcy.
 5. W razie niedopełnienia przez Najemcę na dzień zakończenia obowiązywania umowy obowiązku opróżnienia i zwrotu przedmiotu najmu ze znajdujących się w nim rzeczy, Najemca wyraża zgodę na wykonanie tego obowiązku przez Wynajmującą na koszt i ryzyko Najemcy oraz zobowiązuje się ponieść w całości koszty przechowania jakiegokolwiek mienia pozostawionego przez Najemcę. Wynajmująca w takim przypadku nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia pozostawionego mienia. Koszt takiego przechowania strony ustalają na kwotę 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień.
 6. Wszelkie nakłady poniesione przez Najemcę na przedmiot najmu nie podlegają zwrotowi, chyba że wykonane zostały na zlecenie Wynajmującej na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu zawartym na piśmie.
 7. Przez podpisanie niniejszej umowy Najemca udziela Wynajmującej nieodwołalnego pełnomocnictwa, niewygasającego na wypadek śmierci mocodawcy, upoważniającego Wynajmującą do zwrotnego przekazania w imieniu Najemcy przedmiotu najmu po zakończeniu umowy.

§ 10 [Oświadczenie Najemcy]

W przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnych związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa (siły wyższej, na którą Wynajmująca nie ma wpływu i przed którą nie może się zabezpieczyć, jak trzęsienie ziemi, huragany, tajfuny, promieniowanie, skażenie, wojna, akt terroryzmu, zamieszki) Najemca jest zobowiązany do udostępnienia przedmiotu umowy Wynajmującej oraz uprawnionym służbom w celu przeprowadzenia niezbędnych działań związanych z zaistniałą sytuacją awaryjną. Najemca zrzeka się wszelkich roszczeń wynikających z okoliczności, o których mowa powyżej.

§ 11 [Informacje o przetwarzaniu danych osobowych, jeśli Najemca jest osobą fizyczną]

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. informuje, iż:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 41,
 - 2) wszelkie informacje na temat danych osobowych przetwarzanych przez administratora można uzyskać u powołanego Inspektora Ochrony Danych pod adresem e-mail: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl lub w siedzibie spółki przy ul. Portowej 41, 78-100 Kołobrzeg,
 - 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) wykonania umowy zawartej z administratorem, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
 - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z poniesioną przez administratora szkodą lub obrony przed roszczeniami kierowanymi w stosunku do administratora tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora,
 - 4) odbiorcą danych osobowych będą:
 - a) podmioty świadczące usługi wsparcia IT oraz dostarczające oprogramowanie informatyczne, w ramach wykonywania usług, w szczególności usług serwisowych,
 - b) kancelarie prawne świadczące usługi doradztwa prawnego i zastępstwa procesowego w przypadku zajścia takiej konieczności,
 - c) inni administratorzy danych, czyli podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności firmy audytorskie,

- w przypadku zajścia takiej konieczności,
- d) podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,
 - e) inne podmioty działające na zlecenie Administratora,
- 5) dane osobowe pozyskane w związku z zawartą umową będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń podatkowych lub roszczeń cywilnoprawnych, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi później,
 - 6) podmiot uprawniony posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu,
 - 7) podmiot uprawniony ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
 - 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie, a tym samym wykonanie umowy z administratorem,
 - 9) dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania,
 - 10) dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar EOG.
- 2. Szczegółowe klauzule informacyjne znajdują się na stronie www.zpmkolobrzeg.pl.
 - 3. Najemca oświadcza, iż wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w związku z niniejszą umową.

§ 12 [Postanowienia końcowe]

- 1. Wynajmująca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r.
- 2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
- 3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, zawiadomienia i oświadczenia Stron (w szczególności o rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu) muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4. Najemca oświadcza, że akceptuje doręczanie mu drogą elektroniczną wszelkiej korespondencji i oświadczeń związanych z niniejszą umową (z wyłączeniem zmian umowy i oświadczeń, o których mowa w ust. 3), faktur oraz faktur korygujących wystawionych przez Wynajmującą na podstawie niniejszej umowy na adres e-mail podany przy oznaczeniu Stron. W przypadku, gdy Najemca nie wskazał adresu e-mail, doręczenia następować będą na jego adres pocztowy podany w niniejszej umowie przy oznaczeniu Stron lub osobiście.
- 5. Doręczenia pocztowe wynikające z niniejszej umowy następować będą listem poleconym lub zwykłym na adres drugiej Strony podany przy oznaczeniu Stron na wstępie umowy. Nieodebranie przez drugą Stronę przesyłki poleconej wysłanej na adres wynikający z niniejszej umowy w obowiązującym terminie 14 dni liczonych od dnia złożenia pierwszego awizo pocztowego, jest równoznaczne w skutkach z odebraniem przesyłki z upływem ostatniego dnia tego terminu. O wszelkich zmianach adresów Strony zobowiązane są powiadamiać się wzajemnie, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej pod adres wskazany w niniejszej umowie jako wysłanej na adres wyłącznie właściwy i ze skutkami doręczenia określonymi powyżej.
- 6. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującej.
- 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Strony.

WYNAJMUJĄCA

NAJEMCA