

**UMOWA NAJMU NR ....N/PJ/2026**

zawarta w Kołobrzegu w dniu ..... r. pomiędzy:

**Zarządem Portu Morskiego Kołobrzeg Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Kołobrzegu, ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000157554, NIP 671-16-02-794, REGON 331046773, kapitał zakładowy 38.496.000,00 PLN, reprezentowaną przez:

Artura Lijewskiego – Prezesa Zarządu,  
zwaną dalej „**Wynajmującą**”  
a

.....  
.....  
.....  
zwanym dalej „**Najemcą**”,  
adres do korespondencji: .....  
łącznie zwanymi również „Stronami” lub z osobna „Stroną”

**§ 1 [Przedmiot najmu]**

Przedmiotem najmu jest nieruchomość gruntowa, położona w Kołobrzegu przy ulicy Warzelniczej, stanowiąca część działki gruntu o nr 189 obręb 4 Kołobrzeg, tj. teren o powierzchni około 1.500 m<sup>2</sup> (oznaczony na planie stanowiącym załącznik do niniejszej umowy) z przeznaczeniem na wykonywanie działalności gospodarczej opisanej w §5 ust. 1, zwaną dalej: „przedmiotem najmu”.

**§ 2 [Czas trwania umowy]**

1. Umowa najmu zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 08.06.2026 r. do dnia 30.09.2026 r.
2. Wynajmująca oświadcza, że przedmiot najmu nie jest obciążony prawami innych osób uniemożliwiającymi lub utrudniającymi korzystanie z niego w umówiony sposób.

**§ 3 [Terminy wydania i zwrotu przedmiotu najmu]**

1. Wynajmująca oddaje, a Najemca bierze w najem przedmiot najmu opisany w §1 powyżej.
2. Przekazanie (wydanie) przedmiotu najmu w wyłączne posiadanie Najemcy nastąpi w terminie do dnia 08.06.2026 r. i potwierdzone będzie pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym.

**§ 4 [Stan techniczny przedmiotu najmu, roboty i nakłady]**

1. Najemca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu najmu istniejącym na dzień zawarcia umowy.
2. W celu wykonania utwardzenia lub innych robót na przedmiocie najmu Najemca zobowiązany jest do uzyskania na własny koszt wszelkich zgód, zezwoleń i decyzji administracyjnych wymaganych przepisami prawa dla planowanych robót, w tym ewentualnie od odpowiedniego organu ochrony konserwatorskiej.
3. Wynajmująca informuje, że przedmiot najmu jest obiektem zabytkowym (stanowisko archeologiczne). Najemca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Wynajmującej i uprzednio uzgodnić pisemnie z Wynajmującą zakres wszelkich robót, w szczególności także tych prowadzonych w celu utrzymania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym.
4. Jakikolwiek nakłady jakie Najemca będzie dokonywał na przedmiocie najmu, także niewykraczające poza zakres prac mających na celu utrzymanie przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, czy ustawianie nowych obiektów, nie uprawniają Najemcy do żądania od Wynajmującej zwrotu ich wartości w chwili ustania stosunku najmu.

**§ 5 [Przeznaczenie przedmiotu najmu i opis prowadzonej działalności]**

1. Najemca może używać i wykorzystywać przedmiot najmu w okresie obowiązywania umowy, wyłącznie w celu wykonywania - na własny koszt i ryzyko – działalności gospodarczej polegającej na .....(\*uzupełnić zgodnie z formularzem ofertowym).
2. Najemca zobowiązuje się do wykonywania działalności wskazanej w ofercie.
3. Strony ustalają, iż na terenie przedmiotu najmu nie będzie wykonywana inna niż wskazana w ust. 1 działalność gospodarcza, chyba że Wynajmująca wyrazi na to uprzednią pisemną zgodę.
4. Najemca nie może bez pisemnej zgody Wynajmującej zmienić przeznaczenia przedmiotu najmu lub jego części oraz dokonywać zmian w przedmiocie najmu lub jego części.
5. Strony ustalają, że prowadzona przez Najemcę działalność nie może być uciążliwa dla mieszkańców i użytkowników lokali, urządzeń i jednostek płynących sąsiadujących z przedmiotem najmu, w szczególności nie będzie emitować nadmiernego hałasu na tereny sąsiadujące z przedmiotem najmu (Najemca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych).

**§ 6 [Szczegółowe warunki używania i korzystanie z przedmiotu najmu]**

1. Najemca zobowiązuje się do korzystania z przedmiotu najmu z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa i zgodnie z niniejszą umową.
2. Najemca zobowiązany jest do dbania o przedmiot najmu tak, by zachować go w stanie niepogorszonym z uwzględnieniem jego normalnego zużycia. W szczególności Najemca zobowiązuje się do dokonywania na własny koszt drobnych napraw przedmiotu najmu niezbędnych do zachowania przedmiotu najmu w stanie niepogorszonym, z częstotliwością wynikającą z zasad jego prawidłowego użytkowania.
3. Jeżeli w czasie trwania najmu ujawni się potrzeba dokonania napraw, które obciążają Wynajmującą, Najemca powinien zawiadomić ją bezzwłocznie po powzięciu wiedzy o zaistnieniu takiej potrzeby, pod rygorem obciążenia Najemcy wartością szkody powstałej w wyniku opóźnienia w zawiadomieniu Wynajmującej.
4. Na przedmiocie najmu zabronione jest ustawianie urządzeń stalowych lub z innych materiałów o masie własnej stanowiącej zagrożenie uszkodzenia gruntu, na którym są posadowione lub okolicznych obiektów.
5. Najemca zobowiązany jest do bieżącego utrzymywania porządku i czystości w obrębie przedmiotu najmu.
6. W przypadku wykonywania jakichkolwiek robót budowlanych na przedmiocie najmu Najemca zobowiązany jest do zachowania obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, a uzyskanie wszelkich zgód i decyzji administracyjnych obciąża Najemcę. Ewentualne skutki działań lub zaniechań Najemcy w tym zakresie nie mogą stanowić podstawy jakichkolwiek roszczeń wobec Wynajmującej.
7. W trakcie trwania umowy zabronione jest umieszczanie jakichkolwiek reklam (m.in. banery, plakaty, flagi, mobilne reklamy itp.) na terenie przedmiotu najmu, z zastrzeżeniem reklam dotyczących prowadzonej na terenie działalności.
8. Wynajmująca ma prawo przeprowadzania kontroli przedmiotu najmu. W imieniu Wynajmującej kontrole mogą przeprowadzać jej uprawnieni pracownicy. Poinformowanie o terminie przeprowadzenia kontroli następuje na podstawie doręczonego bezpośrednio lub wysłanego listem poleconym pisemnego oświadczenia.

**§ 7 [Czynsz najmu i inne opłaty]**

1. Strony zgodnie ustalają czynsz najmu za okres od dnia 08.06.2026 r. do dnia 30.09.2026 r. na kwotę ..... (słownie: ..... złotych) plus należny podatek VAT według obowiązującej stawki.

2. Czynsz najmu płatny będzie z góry za cały okres najmu, w terminie do dnia 20 maja 2026 roku, na podstawie faktury VAT, na rachunek bankowy wskazany w treści tej faktury.
3. **W przypadku nieuiszczenia przez Najemcę czynszu w terminie, Wynajmująca zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, które może być wykonane do 31 maja 2026 roku. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc). W przypadku skorzystania z prawa odstąpienia od umowy przez Wynajmującą do 31 maja 2026 r., Wynajmująca ma prawo zatrzymania wadium zaliczonego na poczet czynszu najmu.**
4. Wynajmująca wyraża zgodę na przyłączenie Najemcy do wskazanej przez Wynajmującą skrzynki energetycznej będącej jej własnością (parametry techniczne punktu przyłączeniowego 15 kW. Odległość skrzynki od przedmiotu najmu wynosi ok. 50 metrów. Wszelkie koszty przyłączenia ponosi Najemca. Najemca nie może przekroczyć mocy umownej ( tj. 15kW) pod rygorem wyższych opłat za przekroczenie.
5. Najemca zobowiązuje się do ponoszenia:
  - a) kosztów zużycia energii elektrycznej i wody wg stawek wynikających z umów zawartych przez Wynajmującą z podmiotami dostarczającymi energię elektryczną i wodę
  - b) opłaty za udostępnienie wewnętrznej infrastruktury energetycznej na terenach otwartych, w wysokości wynikającej „Cennika Opłat z tytułu korzystania z urządzeń oraz instalacji portowych lub innych składników majątkowych, których dysponentem jest Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.” ustalonego Zarządzeniem Prezesa Zarządu 02/11/2025 z dnia 07.11.2025 r., która na dzień zawarcia niniejszej umowy wynosi 0,10 zł/kWh (§2 pkt I ppkt 13).  
Ilość zużytej energii elektrycznej oraz wody będzie ustalana na podstawie wskazań podliczników.
6. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 5 dostępne jest na stronie Wynajmującej [www.zpmkolobrzeg.pl](http://www.zpmkolobrzeg.pl).
7. Należność z tytułu kosztów, o których mowa w ust. 5 płatna będzie na podstawie faktury VAT w ciągu 7 dni od dnia jej wystawienia, na rachunek bankowy wskazany w treści tej faktury.
8. W zakresie doręczania faktur obowiązują strony następujące zasady:
  - 1) Strony zobowiązane są do wystawiania i doręczania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.) od dnia wejścia w życie obowiązkowego dla każdej ze Stron wystawiania faktur przy użyciu KSeF.
  - 2) Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną drugiej stronie z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tę fakturę, zgodnie z art. 106na ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku faktur wystawionych w trybie offline24 lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności faktura uznawana jest za doręczoną z chwilą jej wysłania drugiej stronie w formie elektronicznej.
  - 3) W razie stwierdzenia przez strony obowiązku udzielenia upoważnienia drugiej stronie lub udzielenia jej stosownych uprawnień KSeF, strony zobowiązane są do ich niezwłocznego udzielenia. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy stroną transakcji jest podmiot wyrażający zgodę na samofakturowanie.
  - 4) W przypadku, niedostępności lub awarii KSeF, strony zobowiązane są do skorzystania z funkcjonalności odpowiedniego trybu offline lub innej równoważnej i zaewidencjonować wystawioną fakturę w KSeF w terminie wymaganym prawem w zależności od przyczyny ograniczenia funkcjonalności systemu.
  - 5) W przypadku, o którym mowa w art. 106gb ust. 4 ustawy o podatku od towarów i usług, strony ustalają sposób doręczenia faktury ustrukturyzowanej poprzez jej przesłanie drogą elektroniczną zgodnie z zawartym przez strony porozumieniem.

### **§ 8 [Podnajem, bezpłatne używanie]**

1. Najemca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującej oddać przedmiot najmu lub jego części do używania podmiotowi trzeciemu pod jakimkolwiek tytułem.
2. Najemca nie może bez pisemnej zgody Wynajmującej przenosić na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

### **§ 9 [Obowiązki Najemcy]**

1. Najemca zobowiązuje się do przystosowania przedmiotu najmu, po jego wydaniu do używania zgodnie z §4, na potrzeby prowadzonej na nim działalności gospodarczej, przy czym Wynajmująca wyda przedmiot najmu z uwzględnieniem §4 ust. 2.
2. Najemca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich zgód, dokonania wszelkich zgłoszeń oraz wykonania wszystkich czynności określonych przepisami prawa, niezbędnych do prowadzenia działalności, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Najemca zobowiązuje się do uprzątnięcia przedmiotu najmu po upływie okresu, o których mowa w § 2. W dniu zwrotnego wydania przedmiot najmu winien być uporządkowany, pod rygorem odmowy przejęcia oraz zapłaty kary umownej na rzecz Wynajmującej w wysokości 10 000,00 zł złotych.
4. Najemca oświadcza, że znane mu są przepisy dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie przedmiotu najmu oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania w całym okresie umownym, w szczególności Najemca zapewni bezpieczeństwo sanitarne.
5. Najemca oświadcza, iż zapoznał się z umieszczonym na stronie internetowej [www.zpmkolobrzeg.pl](http://www.zpmkolobrzeg.pl) Regulaminem Mariny Solnej i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
6. Najemca jest odpowiedzialny za organizację zabezpieczenia przeciwpożarowego przedmiotu najmu i wyposażenie przedmiotu najmu w sprzęt i urządzenia ochrony przeciwpożarowej.
7. Najemca we własnym zakresie odpowiada za przeszkolenie pracowników w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. W okresie obowiązywania umowy Najemca zobowiązany jest do zapewnienia dla swoich klientów, zgodnie z odrębnymi przepisami, odpowiedniej liczby pojemników na odpady w pojemności uniemożliwiającej ich przepełnienie (minimum 5 x 240 l) i zapewnienia ich regularnego odbioru przez przedsiębiorstwo uprawnione do gospodarowania odpadami na terenie miasta. Kopię umowy na gospodarowanie odpadami (wywóz) należy przekazać Wynajmującej do dnia 10 czerwca 2026 roku (*\*Po wskazaniu rodzaju działalności Wynajmująca zastrzega sobie prawo dostosowania postanowienia*)
9. W okresie obowiązywania umowy Najemca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby toalet przenośnych typu toi-toi (minimum 3) dla swoich klientów i zapewnienia ich regularnej obsługi przez uprawnione przedsiębiorstwo. Kopię umowy na najem i obsługę toalet należy przekazać Wynajmującej do dnia 10 czerwca 2026 roku.  
(*\*Po wskazaniu rodzaju działalności Wynajmująca zastrzega sobie prawo dostosowania postanowienia*)
10. Najemca zobowiązuje się do przestrzegania zasad porządku organizacyjnego obowiązującego na obszarze Portu w Kołobrzegu, w szczególności, przepisów przeciwpożarowych, sanitarno – epidemiologicznych, bezpieczeństwa i higieny pracy.

### **§ 10 [Rozwiązanie umowy]**

1. Strony zgodnie ustalają, że Wynajmującej przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli stwierdzone zostanie naruszenie przez Najemcę postanowień niniejszej umowy, o których mowa w §5, §6, §8 lub §9, w szczególności wówczas, gdy Najemca wykorzystuje przedmiot najmu w innym zakresie niż określono §5 ust.
2. W przypadku rozwiązania przez Wynajmującą umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 Najemca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10 000 zł. Powyższa kara umowna nie narusza prawa Wynajmującej do odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli zaistniała szkoda przewyższa swoją wartością wysokość kary umownej.

3. Rozwiązanie umowy następuje na podstawie pisemnego oświadczenia jednej Strony doręczonego bezpośrednio do rąk drugiej Strony bądź wysłanego listem poleconym.
4. Za pisemnym porozumieniem Stron umowa niniejsza może być rozwiązana w każdym czasie.

#### **§ 11 [Zwrot przedmiotu najmu]**

1. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Najemca zobowiązany będzie do zwrotu przedmiotu najmu bezwarunkowo i nieodwołalnie w stanie wolnym od osób i rzeczy.
2. Najemca zwróci przedmiot najmu w ostatnim dniu okresu, o którym mowa w §2 lub w innym terminie wyznaczonym przez Wynajmującą na piśmie. Najemca nie może korzystać z przedmiotu najmu po ustaniu stosunku najmu. Za każdy dzień opóźnienia w zwrocie przedmiotu najmu Najemca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 2% kwoty czynszu, o której mowa w §7 ust. 1.
3. Powyższa kara umowna nie narusza prawa Wynajmującej do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli zaistniała szkoda przewyższa swoją wartością wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Po zakończeniu umowy Najemca zobowiązany będzie wydać Wynajmującej przedmiot najmu za protokołem zdawczo-odbiorczym, w stanie uporządkowanym oraz niepogorszonym z uwzględnieniem jego normalnego stopnia zużycia. W razie stwierdzenia w tym protokole uszkodzenia bądź pogorszenia przedmiotu najmu będącego wynikiem nieprawidłowego używania lub zaniedbań Najemcy, w szczególności zniszczeń lub ponadprzeciętnego zużycia przedmiotu najmu, Najemca zobowiązany jest na swój koszt w terminie 14 dni naprawić szkodę poprzez odnowienie przedmiotu najmu lub dokonanie w nim niezbędnych napraw. Po bezskutecznym upływie powyższego terminu Wynajmująca będzie uprawniona do zastępczego wykonania powyższych czynności na koszt Najemcy.
5. W razie niedopełnienia przez Najemcę na dzień zakończenia obowiązywania umowy obowiązku opróżnienia i zwrotu przedmiotu najmu ze znajdujących się w nim rzeczy, Najemca wyraża zgodę na wykonanie tego obowiązku przez Wynajmującą na koszt i ryzyko Najemcy oraz zobowiązuje się ponieść w całości koszty przechowania jakiegokolwiek mienia pozostawionego przez Najemcę. Wynajmująca w takim przypadku nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia pozostawionego mienia. Koszt takiego przechowania strony ustalają na kwotę 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień.
6. Wszelkie nakłady poczynione przez Najemcę na przedmiocie najmu przechodzą na rzecz Wynajmującej bez obowiązku zwrotu ich wartości Najemcy, chyba że wykonane zostały na zlecenie Wynajmującej na zasadach określonych w odrębnym porozumieniu zawartym na piśmie. W przypadku nakładów, które mogą zostać odłączone od przedmiotu najmu bez uszczerbku w przedmiocie najmu, Wynajmująca może zażądać od Najemcy przywrócenia stanu poprzedniego.
7. Przez podpisanie niniejszej umowy Najemca udziela Wynajmującej nieodwołalnego pełnomocnictwa upoważniającego Wynajmującą do zwrotnego przekazania w imieniu Najemcy przedmiotu najmu po upływie okresu, o którym mowa w §2 lub po zakończeniu umowy.

#### **§ 12 [Kary umowne]**

1. W przypadku naruszenia przez Najemcę postanowienia §5 ust. 3, § 6 ust. 4, §6 ust. 5, §6 ust. 7 zobowiązany on będzie do zapłaty Wynajmującej kary umownej w wysokości 1000,00 zł dziennie za okres występowania takiego naruszenia.
2. W przypadku naruszenia przez Najemcę postanowienia §9 ust. 3, 10 lub 11 zobowiązany on będzie do zapłaty Wynajmującej kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek takiego naruszenia.

#### **§ 13 [Oświadczenie Najemcy]**

W przypadku zaistnienia sytuacji awaryjnych związanych z zagrożeniem bezpieczeństwa (siły wyższej, na którą Wynajmująca nie ma wpływu i przed którą nie może się zabezpieczyć, jak trzęsienie ziemi, huragany, tajfuny, promieniowanie, skażenie, wojna, akt terroryzmu, zamieszki) Najemca jest zobowiązany do udostępnienia przedmiotu umowy Wynajmującej

oraz uprawnionym służbom w celu przeprowadzenia niezbędnych działań związanych z zaistniałą sytuacją awaryjną. Najemca zrzeka się wszelkich roszczeń wynikających z okoliczności, o których mowa powyżej.

**§ 14 [Informacje o przetwarzaniu danych osobowych,  
jeśli Najemca jest osobą fizyczną]**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. informuje, iż:
  - 1) administratorem danych osobowych jest Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kołobrzegu, przy ul. Portowej 41,
  - 2) wszelkie informacje na temat danych osobowych przetwarzanych przez administratora można uzyskać u powołanego Inspektora Ochrony Danych pod adresem e-mail: sekretariat@zpmkolobrzeg.pl lub w siedzibie spółki przy ul. Portowej 41, 78-100 Kołobrzeg,
  - 3) dane osobowe przetwarzane będą w celu:
    - a) wykonania umowy zawartej z administratorem, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych,
    - b) dochodzenia ewentualnych roszczeń w związku z poniesioną przez administratora szkodą lub obrony przed roszczeniami kierowanymi w stosunku do administratora tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora,
  - 4) odbiorcą danych osobowych będą:
    - a) podmioty świadczące usługi wsparcia IT oraz dostarczające oprogramowanie informatyczne, w ramach wykonywania usług, w szczególności usług serwisowych,
    - b) kancelarie prawne świadczące usługi doradztwa prawnego i zastępstwa procesowego w przypadku zajścia takiej konieczności,
    - c) inni administratorzy danych, czyli podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów prawa w szczególności firmy audytorskie, w przypadku zajścia takiej konieczności,
    - d) podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa,
    - e) inne podmioty działające na zlecenie Administratora,
  - 5) dane osobowe pozyskane w związku z zawartą umową będą przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń podatkowych lub roszczeń cywilnoprawnych, w zależności które z tych zdarzeń nastąpi później,
  - 6) podmiot uprawniony posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu,
  - 7) podmiot uprawniony ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r.,
  - 8) podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz stanowi warunek konieczny zawarcia umowy. W przypadku niepodania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie, a tym samym wykonanie umowy z administratorem,
  - 9) dane osobowe nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania,
  - 10) dane osobowe nie będą przekazywane poza obszar EOG.
2. Szczegółowe klauzule informacyjne znajdują się na stronie [www.zpmkolobrzeg.pl](http://www.zpmkolobrzeg.pl).
3. Najemca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji umowy.

**§15 [Dodatkowe oświadczenie Najemcy  
w przypadku, gdy Najemca jest osobą fizyczną]**

1. Najemca oświadcza, iż pozostaje/ nie pozostaje\* w związku małżeńskim. **[\* wskazać właściwe]**

2. Najemca oświadcza, iż pozostaje/ nie pozostaje\* w ustroju małżeńskiej wspólności majątkowej (postanowienie niniejsze dotyczy sytuacji, w której w ust. 1 wskazano, iż Najemca pozostaje w związku małżeńskim). [**\* wskazać właściwe**]
3. Niniejsza umowa zawarta jest pod warunkiem, że małżonek/ małżonka Najemcy, w przypadku, gdy obowiązuje ustrój małżeńskiej wspólności, wyrazi zgodę na zawarcie niniejszej umowy.

#### **§ 16 [Postanowienia końcowe]**

1. Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o. (Wynajmująca) oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy i oświadczenia Stron (w szczególności o rozwiązaniu umowy lub odstąpieniu) muszą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Najemca oświadcza, że akceptuje doręczanie mu **drogą elektroniczną** wszelkiej korespondencji i oświadczeń związanych z niniejszą umową (z wyłączeniem zmian umowy i oświadczeń, o których mowa w ust. 3), **faktur oraz faktur korygujących** wystawionych przez Wynajmującą w wykonywaniu niniejszej umowy na adres elektroniczny podany w jej wstępie przy oznaczeniu Stron. W przypadku, gdy Najemca nie wskazał adresu elektronicznego, doręczenia następować będą poprzez doręczenie takiej informacji na jego adres pocztowy podany w niniejszej umowie przy oznaczeniu Stron lub osobiście.
5. Doręczenia pocztowe wynikające z niniejszej umowy następować będą listem poleconym lub zwykłym na adres drugiej Strony podany przy oznaczeniu Stron na wstępie umowy. Nieodebranie przez drugą Stronę przesyłki poleconej wysłanej na adres wynikający z niniejszej umowy w obowiązującym terminie 14 dni liczonych od dnia złożenia pierwszego awizo pocztowego, jest równoznaczne w skutkach z odebraniem przesyłki z upływem ostatniego dnia tego terminu. O wszelkich zmianach adresów Strony zobowiązane są powiadamiać się wzajemnie, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej pod adres wskazany w niniejszej umowie jako wysłanej na adres wyłącznie właściwy i ze skutkami doręczenia określonymi powyżej.
6. Sędem właściwym dla rozstrzygania sporów wynikłych na tle niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Wynajmującej.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Strony.

---

**WYNAJMUJĄCA**

---

**NAJEMCA**

**Dotyczy UMOWY NAJMU NR ..../N/PJ/..... z dnia .....**

Oświadczenie małżonka przedsiębiorcy (pozostającego we wspólności majątkowej)

W związku z brzmieniem przepisów art. 41 Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego oraz art. 787 i 787<sup>1</sup> kodeksu postępowania cywilnego **wyrażam zgodę** na dokonanie przez mojego małżonka/małżonkę ..... czynności prawnej objętej ww. umową i oświadczam, iż jestem świadoma/świadomy, że stwierdzona tytułem egzekucyjnym wierzytelność powstała z tej czynności prawnej egzekwowana będzie z majątku objętego wspólnością majątkową, w tym w szczególności z przedsiębiorstwa wchodzącego w skład majątku wspólnego.

---

Miejsce, Data, Nr dowodu osobistego, PESEL, Adres, Czytelny podpis