



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg jest prowadzony na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 121 – dalej jako „KC”), a także zgodnie z postanowieniami Regulaminu udzielania przez „Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg” Sp. z o.o. zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane. *w trybie przetargu nieograniczonego Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa basenu rybackiego na Wyspie Solnej w Porcie Rybackim Kołobrzeg”.* Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013” Działanie 3.3 Inwestycje w portach rybackich, miejscach wylądunku i przystaniach, prowadzone przez Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.

- Część I:** Instrukcja dla Wykonawców z załącznikami  
**Część II:** Wzór umowy  
**Część III:** Opis przedmiotu zamówienia

Zatwierdził

Kołobrzeg, grudzień 2014 r.

## CZĘŚĆ I

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW Z ZAŁĄCZNIKAMI

1. **Zamawiający**  
„Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg” Sp. z o.o. ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000157554, NIP 671-16-02-794, REGON 331046773, kapitał zakładowy: 27.079.000,00 PLN, www.zpm.portkolobrzeg.pl, mail: zpmkolobrzeg@post.pl, tel./ faks 94 351 6765, godziny urzędowania: 7.00 – 15.00.
2. **Oznaczenie postępowania**
  - 2.1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZPM/2.1/PR/2014.**
  - 2.2. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
3. **Tryb postępowania**  
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 121 – dalej jako „KC”) w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).
4. **Przedmiot zamówienia**
  - 4.1. Nazwa zamówienia: Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa basenu rybackiego na Wyspie Solnej w Porcie Rybackim Kołobrzeg”
  - 4.2. Kody CPV:  
CPV 74264000 – 7 – usługi zarządzania budową,  
CPV 74262000 – 3 – usługi nadzoru budowlanego,  
CPV 74210000 – 4 – techniczne usługi doradcze.
  - 4.3. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa basenu rybackiego na Wyspie Solnej w Porcie Rybackim Kołobrzeg” realizowanego w formule „zaprojektuj i wybuduj”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym część III SIWZ.
5. **Oferty wariantowe**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, tj. przewidującej inny niż określony przez Zamawiającego sposób wykonania.
6. **Oferty częściowe**  
Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty na część przedmiotu zamówienia.

## 7. **Termin realizacji zamówienia**

Termin wykonania Przedmiotu Umowy obejmuje przewidywany czas do upływu okresu gwarancji jakości dla robót budowlanych zrealizowanych w ramach nadzorowanej inwestycji oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Ostatecznego, zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim będzie obejmował faktyczny okres do upływu okresu gwarancji jakości dla Kontraktu na Roboty oraz zatwierdzenia przez Zamawiającego Raportu Ostatecznego zgodnie z wymogami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia. Termin wykonania Przedmiotu Umowy będzie nie dłuższy jednak niż do dnia 31 grudnia 2020 roku.

## 8. **Podwykonawstwo**

- 8.1. Zamawiający nie wskazuje części przedmiotu zamówienia, których Wykonawca nie może powierzyć podmiotom trzecim (podwykonawcom). Na potrzeby niniejszego postępowania za podwykonawcę należy rozumieć inny niż Wykonawca podmiot, któremu Wykonawca powierza na podstawie odpłatnej umowy wykonanie części przedmiotu zamówienia. Wyjaśniająco Zamawiający podaje, iż powierzenie pełnienia poszczególnych funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego czy też specjalisty ds. rozliczeń na podstawie umowy cywilnoprawnej innej niż umowa o pracę stanowi powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 8.2. Zakres zamówienia planowany do powierzenia podmiotom trzecim powinien być wskazany w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców. Brak informacji w Formularzu oferty w sprawie zakresu zamówienia powierzanego podwykonawcom będzie traktowany jako deklaracja osobistego świadczenia przez Wykonawcę.
- 8.3. Zawarcie umowy z podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do IDW.

## 9. **Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## 10. **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają warunki dotyczące posiadania odpowiednich uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;
  - 3) spełniają warunki dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia;
  - 4) spełniają warunki dotyczące znajdowania się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej;
  - 5) w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert wywiązywali się ze zobowiązań wobec Zamawiającego;
  - 6) Wykonawcy, którym Zamawiający nie wypowiedział umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia, ani nie odstąpił od umowy w ciągu 3 lat przed terminem składania ofert;

- 7) nie byli, ani nie są z Zamawiającym w sporze będącym przedmiotem postępowania sądowego;
- 8) Wykonawcy, w stosunku do których nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 9) nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 10) osoby fizyczne, które nie zostały skazane prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 11) spółki jawne, których wspólnika nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 12) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 13) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 14) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego nie skazano prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu

- lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 15) podmioty zbiorowe, wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 16) osoby fizyczne, które nie były prawomocnie skazane za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 17) spółki jawne, spółki partnerskie, spółki komandytowe, spółki komandytowo-akcyjne lub osoby prawne, których odpowiednio wspólnik, partner, członek zarządu, komplementariusz lub urzędujący członek organu zarządzającego nie został prawomocnie skazany za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 18) nie należą do tej samej grupy kapitałowej lub istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia.

Zamawiający zastrzega możliwość odwołania warunków przetargu określonych w SIWZ przed terminem składania ofert.

#### 10.2 Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

W celu wykazania spełniania warunku w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca powinien dysponować następującymi osobami:

**1) jedną osobą mającą pełnić funkcję inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej**

- posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej do kierowania robotami budowlanymi, bez ograniczeń zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy wykonywaniu robót budowlanych,
- posiadającą co najmniej 36 miesięcy doświadczenia zawodowego przy nadzorowaniu robót budowlanych, jako inspektor nadzoru inwestorskiego branży konstrukcyjno-budowlanej (w rozumieniu art. 12 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm. – dalej jako "Prawo Budowlane"), w tym pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej przy co najmniej jednej zakończonej

inwestycji, której przedmiotem były roboty budowlane w porcie morskim polegające na budowie/przebudowie/remontcie budowli hydrotechnicznej oraz przy co najmniej jednej zakończonej inwestycji, w ramach której prowadzone były roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru,

- przynależącą do właściwej izby samorządu zawodowego, co jest potwierdzone stosownym zaświadczeniem wydanym przez tę jednostkę.

## **2) jedną osobą mającą pełnić funkcję inspektora nadzoru branży elektrycznej**

- posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych do kierowania robotami bez ograniczeń, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278), lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy wykonywaniu robót elektrycznych,
- posiadającą co najmniej 36 miesięcy doświadczenia zawodowego przy nadzorowaniu robót elektrycznych, jako inspektor nadzoru branży elektrycznej (w rozumieniu art. 12 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane), w tym pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej przy nadzorowaniu co najmniej jednej zakończonej inwestycji, której przedmiotem były roboty elektryczne w porcie morskim,
- przynależącą do właściwej izby samorządu zawodowego, co jest potwierdzone stosownym zaświadczeniem wydanym przez tę jednostkę.

## **3) jedną osobą mającą pełnić funkcję inspektora nadzoru branży hydrotechnicznej**

- posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy wykonywaniu robót hydrotechnicznych,
- posiadającą co najmniej 60 miesięcy doświadczenia zawodowego przy nadzorowaniu robót hydrotechnicznych, jako inspektor nadzoru inwestorskiego branży hydrotechnicznej (w rozumieniu art. 12 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane), w tym pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego branży hydrotechnicznej przy nadzorowaniu co najmniej jednej zakończonej inwestycji, której przedmiotem były roboty budowlane w porcie morskim polegające na budowie/przebudowie/remontcie budowli hydrotechnicznej,
- przynależącą do właściwej izby samorządu zawodowego, co jest potwierdzone stosownym zaświadczeniem wydanym przez tę jednostkę.

## **4) jedną osobą mającą pełnić funkcję inspektora nadzoru branży sanitarnej**

- posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r.,

- poz. 1278), lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji inspektora nadzoru robót sanitarnych,
- posiadającą co najmniej 36 miesięcy doświadczenia zawodowego przy nadzorowaniu realizacji robót sanitarnych, jako inspektor nadzoru inwestorskiego branży sanitarnej (w rozumieniu art. 12 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Budowlane), w tym pełnienie funkcji inspektora nadzoru branży sanitarnej przy nadzorowaniu co najmniej jednej zakończonej inwestycji, której przedmiotem były roboty sanitarne w porcie morskim,
  - przynależącą do właściwej izby samorządu zawodowego, co jest potwierdzone stosownym zaświadczeniem wydanym przez tę jednostkę.

**5) jedną osobą mającą pełnić funkcję Specjalisty do spraw rozliczeń**

- posiadającą co najmniej 36 miesięcy doświadczenia zawodowego w zakresie zarządzania finansami i rozliczania inwestycji budowlanych, w tym jednej zakończonej inwestycji współfinansowanej ze środków przyznanych w ramach bezzwrotnej pomocy o wartości co najmniej 8.000.000,00 PLN,

**6) jedną osobą mającą pełnić funkcję Inżyniera Rezydenta (Lider Zespołu)**

- posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278), bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji inspektora nadzoru przy wykonywaniu robót budowlanych
- posiadającą co najmniej 60 miesięcy doświadczenia zawodowego w kierowaniu zespołem prowadzącym nadzór nad inwestycjami budowlanymi, w tym pełniącą co najmniej raz funkcję Inżyniera Rezydenta (Inżyniera Kontraktu, Przedstawiciela Inżyniera Kontraktu itp. funkcję polegającą na kierowaniu zespołem prowadzącym nadzór nad inwestycją budowlaną) przy realizacji zakończonej inwestycji, której przedmiotem były roboty budowlane w porcie morskim polegające na budowie/przebudowie/remontie budowli hydrotechnicznej.

Zamawiający dopuszcza łącznie funkcji Inżyniera Rezydenta oraz inspektora nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej.

10.3. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia.

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego wiedzy i doświadczenia Wykonawca powinien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej:

- 1) 2 usługi, których przedmiotem był nadzór nad realizacją robót budowlanych o wartości robót co najmniej 10.000.000,00 PLN brutto każda, których przedmiotem była budowa/przebudowa/remont budowli hydrotechnicznej na terenie portu morskiego,
- 2) 1 usługę, której przedmiotem był nadzór nad realizacją robót budowlanych,

w ramach których prowadzone były roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru.

10.4. Opis sposobu oceny spełniania warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia:

- 1) powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż **300.000,00 PLN** (trzysta tysięcy złotych);
- 2) powinien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż **300.000,00 PLN** (trzysta tysięcy złotych);
- 3) powinien posiadać w ciągu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, łączne obroty rozumiane jako przychód netto ze sprzedaży w kwocie rocznie co najmniej **500.000,00 PLN** (pięćset tysięcy złotych);

10.5. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Przy analizie ofert pod względem spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający stosuje zasadę „spełnia” – „nie spełnia”.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu. Warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 10.2, 10.3. i 10.4 ppkt 1)-3) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

W przypadku, gdy wartości określone w warunkach udziału w przetargu, o których mowa w pkt 10.2, 10.3 i 10.4. niniejszej Instrukcji dla Wykonawców zostaną wyrażone w walutach obcych, to do oceny spełnienia warunków zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej Zamawiającego.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

**11. Dokumenty wymagane w celu wykazania spełnienia warunków udziału w przetargu:**

11.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2 do części I SIWZ - Instrukcji dla Wykonawców;



- 2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 4 do części I SIWZ - Instrukcji dla Wykonawców.  
W przypadku wskazania w wykazie osób, którymi Wykonawca dysponuje na podstawie udostępnienia przez podmiot trzeci wymagane jest dołączenie do oferty pisemnego zobowiązania tego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 3) Kopie wymaganych uprawnień osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z odpowiednimi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu;
- 4) Wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane w sposób należyty - sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 5 do części I SIWZ - Instrukcji dla Wykonawców;
- 5) Informacja z banku lub ze spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości określonej w pkt 10.4. ppkt 1) Części I SIWZ Instrukcji dla Wykonawców, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 6) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt 10.4. ppkt 2) części I SIWZ - Instrukcji dla Wykonawców;
- 7) Części sprawozdania finansowego obejmującego rachunek zysków i strat, a jeżeli sprawozdanie finansowe podlegało badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości - również z opinią o badanej części sprawozdania finansowego, obejmującego rachunek zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego – inne dokumenty określające obroty rozumiane jako przychód netto ze sprzedaży za okres ostatnich trzech lat obrotowych przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt 10.4. ppkt 3) niniejszej Instrukcji dla Wykonawców;
- 8) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków,

lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 10) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 11) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w pkt 7 ppkt 10)-14) części I SIWZ Instrukcji dla Wykonawców wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 12) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w pkt 7 ppkt 15) części I SIWZ Instrukcji dla Wykonawców, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 13) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w pkt 7 ppkt 16)-17) części I SIWZ Instrukcji dla Wykonawców, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 14) Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z załącznikiem nr 3 do części I SIWZ Instrukcji dla Wykonawców.

11.2. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 10.1 ppkt 2)-4) niniejszej Instrukcji polega na zasobach innych podmiotów Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda w tym zakresie od Wykonawcy dokumentów dotyczących w szczególności:

- 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- 3) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- 4) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

11.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt. 11.1 ppkt 8), 9), 10), 12) niniejszej Instrukcji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem

- zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 2) w pkt 11.1 ppkt 11) i ppkt 13) niniejszej Instrukcji składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w pkt 10.1. ppkt 10) – 14), 16) i 17) niniejszej Instrukcji.

Dokumenty, o których mowa w ppkt 1) lit. a) i c) oraz ppkt 2) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1) lit. b) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1) i 2) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w pkt 10.1 ppkt 10) - 14), 16), 17) niniejszej Instrukcji mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w ww. zakresie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

11.4. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą, lub wymaganego w wyniku rozstrzygnięcia odwołania albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty i nie wykazali, że istniejące między

nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w przedmiotowym przetargu.

- 11.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 1) dokumenty wymienione w pkt 11.1 ppkt 8)-14) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia bądź należycie umocowany pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 2) dokumenty wymienione w pkt. 11.1 ppkt 1) – 7 winien przedłożyć w imieniu wszystkich Wykonawców ten, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie wykazują spełnienie warunku;
  - 3) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.  
Dokument ustanawiający pełnomocnika powinien być dołączony do oferty.
  - 4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
    - określenie celu gospodarczego,
    - oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia,
    - określenie lidera konsorcjum (rekomendowane, aby był to Pełnomocnik wskazany w ofercie Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia),
    - wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
    - określenie odpowiedzialności solidarnej członków konsorcjum względem Zamawiającego,
    - określenie zakresu przedmiotu zamówienia, realizowanego przez każdego z członków konsorcjum,
    - zakaz zmian w porozumieniu bez zgody Zamawiającego.

11.6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na, których zasobach Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

## 12. **Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców**

- 12.1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia mogą być przekazywane pisemnie lub drogą elektroniczną.
- 12.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone z chwilą przesłania na adres

e-mail podany przez Wykonawców w ofercie oraz na adres e-mail podany przez Zamawiającego.

- 12.3. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, upoważnione są:  
Kamilla Olejniczak, tel. 94 35 167 65, kontakt telefoniczny w godzinach od 8 do 14 w sprawach organizacyjnych,  
Wiktor Popiołek, tel. 785 882 842, Stanisława Babińska, tel. 94 35 167 65, kontakt telefoniczny w godzinach od 8 do 14 w sprawach technicznych.

### 13. Tryb składania zapytań przez Wykonawcę

- 13.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 1 dzień przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie SIWZ oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.
- 13.3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

### 14. Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

- 14.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ i Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
- 14.2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w swojej siedzibie i na stronie internetowej oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeśli Zamawiający zamieścił dobrowolne ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 14.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ i Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
- 14.4. Jeżeli zmiana, o której mowa 14.1, jest istotna, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach. Zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, w siedzibie oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych, jeśli Zamawiający zamieścił dobrowolnie ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

14.5. Zamawiający prześle specyfikację istotnych warunków zamówienia w terminie 3 dni od dnia otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy. Koszt przygotowania przekazanej dokumentacji ponosi Wykonawca.

#### 15. **Wymagania dotyczące wadium**

15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

**10.000,00** zł (dziesięć tysięcy złotych).

15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

15.3. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego: **11 1090 2659 0000 0001 2174 7205**. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu uważa się termin uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

15.4. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz powinno zostać złożone zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa regulującymi ważność i skuteczność poszczególnych form, w jakich może być wnoszone wadium. Zamawiający zaleca załączenie oryginału wadium do oferty w osobnym opakowaniu.

15.5. Wadium wnoszone przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w innej formie niż pieniądz może być wnoszone przez poszczególnych Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Ze złożonych dokumentów powinno wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wspólną.

15.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub zamknięciu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.

15.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

15.8. Zamawiający nie później niż na 5 dni przed upływem ważności wadium, wzywa Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy.

15.9. Zamawiający może zatrzymać wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie.

#### 16. **Termin związania ofertą**

16.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 16.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

16.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe,

z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

- 16.4. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego, pozostałe oferty wiążą Wykonawców zgodnie z terminem związania ofertą.
- 16.5. W przypadku zamknięcia przetargu bez wyboru oferty, oferty wiążą Wykonawców do upływu terminu na wniesienie odwołania, a w przypadku wniesienia odwołania w terminie – zgodnie z terminem związania ofertą.

## 17. **Opis sposobu przygotowania oferty**

- 17.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. Oferta winna zawierać prawidłowo wypełniony „Formularz oferty” (stanowiący załącznik nr 1 do Części I SIWZ Instrukcji dla Wykonawców), oraz niżej wymienione dokumenty:
  - 1) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
  - 2) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
  - 3) Oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 11.
  - 4) Dowód wniesienia wadium.
- 17.3. Ofertę oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, zaleca się sporządzić zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 17.4. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).
- 17.5. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to powinno w swej treści wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt. 17.7. i 17.8. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 17.6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 2 egzemplarzach (1 oryginał, 1 kopia). Każdy dokument składający się na ofertę, sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 17.7. Składane wraz z ofertą dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 17.8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.
- 17.9. Zaleca się by strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Zaleca się by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.
- 17.10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 17.11. Ofertę oraz pozostałe dokumenty należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Oferty znajdujące się w kopertach niezabezpieczonych przed otwarciem lub te, które wpłynęły po terminie są odsyłane Wykonawcy. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:  
**Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.**  
**ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg**  
Oferta na: *Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa basenu rybackiego na Wyspie Solnej w Porcie Rybackim Kołobrzeg”*  
**Nie otwierać przed 19.12.2014 r. godz. 12<sup>15</sup>**
- 17.12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.
18. **Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**
- 18.1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą specyfikacją należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie, ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **19.12.2014 r.** do godziny **12<sup>00</sup>**. **Przy wejściu na teren Portu Handlowego należy uzyskać przepustkę po okazaniu dowodu osobistego.**
- 18.2. Wszystkie oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 18.3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej, ul. Portowa 41, 78-100 Kołobrzeg w dniu **19.12.2014 r.** godz. **12<sup>15</sup>**.



**19. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

- 19.1. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 18. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące kryteriów oceny ofert. Informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim zostaną przekazane niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 19.2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby zamknięcie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 19.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców do złożenia, w wyznaczonym przez siebie terminie, wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może również żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 19.4. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, oraz z zastrzeżeniem pkt 19.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 19.5. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z załączonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 19.6. Zamawiający poprawi w ofercie (a) oczywiste omyłki pisarskie, (b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, (c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 19.7. W przypadku złożenia ofert, które przedstawiają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
- 19.8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:
- 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 19.6 (c);
  - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 4) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;

- 6) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 19.6 (c);
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## 20. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 20.1. Cena rozumiana jest jako ryczałtowe całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, łącznie z podatkiem VAT, za wykonanie przedmiotu umowy.
- 20.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 20.3. Ceną oferty jest cena podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Do wycenionej wartości netto należy dodać wartość podatku VAT. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.
- 20.4. Cena winna być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## 21. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej

- 21.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę, jest ofertą najkorzystniejszą.
- 21.2. W kryterium „cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto} \times 100 \text{ pkt}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}}$$

- 21.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 21.4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 22. Zamknięcie przetargu

Zamawiający ma prawo do zamknięcia postępowania o udzielenie zamówienia jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, która Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
- 3) jeśli zostały złożone dodatkowe oferty o takiej samej cenie;

- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 5) bez podania przyczyny.

Zamawiający ma prawo niedokonania wyboru i zamknięcia przetargu bez podania przyczyny.

Zawiadomienie o zamknięciu postępowania zostanie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty oraz zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

### 23. **Udzielenie zamówienia**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełnia warunki udziału w postępowaniu i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz została uznana za ofertę najkorzystniejszą wg kryterium oceny ofert wskazanego w pkt. 21 SIWZ. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Powiadomienie zawierać będzie informacje o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) terminie, po upływie którego może być zawarta umowa.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 powyżej na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

### 24. **Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

- 24.1. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożą porozumienie regulujące współpracę tych Wykonawców.
- 24.2. Zamawiający zawiera umowę w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty Wykonawcom, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą lub po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą.
- 24.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia postępowania, o których mowa w pkt 22.

25. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
- 25.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zaoferowanej całkowitej ceny brutto. Zabezpieczenie może być wnoszone w formie: gotówki, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej powinno być zgodne z treścią wzoru załączonego do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.
- 25.2. Zabezpieczenie winno być wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 25.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie wszelkich roszczeń Zamawiającego wynikających z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie powinno zabezpieczać cały okres realizacji umowy, tj. do dnia przyjęcia i zaakceptowania przez Zamawiającego Raportu Ostatecznego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich dopuszczonych przez Zamawiającego formach, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż gotówka nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w gotówce.
- 25.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej bądź bankowej powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zgłoszone bezpośrednio u Gwaranta. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądania kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.
- 25.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy w banku BZ WBK S.A. **11 1090 2659 0000 0001 2174 7205**. Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę uznania na rachunku Zamawiającego.
- 25.6. Zamawiający zwróci:  
100% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane, zgodnie z §5 ust. 2 Wzoru Umowy, tj. z chwilą przyjęcia i zaakceptowania przez Zamawiającego Raportu Ostatecznego.
26. **Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli przewiduje zawarcie umowy ramowej**  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
27. **Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**  
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).
28. **Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej**  
W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

29. **Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot**  
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
30. **Informacja o przewidywanych zmianach zawartej umowy**  
Postanowienia zawartej umowy mogą być zmienione w stosunku do treści oferty, w szczególności jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
31. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
- 31.1. Środkiem ochrony prawnej, z którego Wykonawca może skorzystać jest odwołanie. Wykonawca może wnieść odwołanie do Zarządu Spółki wobec czynności:
- a) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - b) odrzucenia oferty odwołującego,
- w terminie 3 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy o dokonaniu ww. czynności przez Zamawiającego.
- 31.2. Odwołanie wnoszone przed terminem składania ofert wobec treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia może być wniesione w terminie nie później niż 3 dni przed upływem tego terminu. Zamawiający może wówczas przedłużyć termin składania ofert, informując o tym fakcie Wykonawców oraz umieszczając tę informację na swojej stronie internetowej.
- 31.3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozpatrzenia odwołania. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą i jego wznowieniu, Zamawiający informuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 31.4. Odwołanie Zamawiający rozpatruje w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, uznaje się za jego oddalenie. Decyzja Zamawiającego w przedmiocie rozpatrzenia odwołania jest ostateczna.
- 31.5. O sposobie rozpatrzenia odwołania Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, a jeżeli zostało ono wniesione przed terminem składania ofert, umieszcza tę informację również na swojej stronie internetowej.
- 31.6. Zamawiający odrzuca odwołanie wniesione po terminie.

Pieczęć Wykonawcy	<b>Formularz oferty</b>
-------------------	-------------------------

**Nazwa zamówienia:** Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa basenu rybackiego na Wyspie Solnej w Porcie Rybackim Kołobrzeg”

**Numer zamówienia:** ZPM/2.1/PR/2014

### 1. ZAMAWIAJĄCY

**Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.**

### 2. WYKONAWCA

Niniejsza Oferta zostaje złożona przez Wykonawcę/ wspólnie przez Wykonawców<sup>1</sup>:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawców	Adres(y) Wykonawców
1.		
2.		

### 3. OSOBA UPRAWNIONA DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY<sup>2</sup>:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

### 4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) składam/składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i warunkami przetargu.
- 3) przedmiot zamówienia będziemy realizować w terminach określonych w pkt. 7 Instrukcji dla Wykonawców.

- 4) cena oferty za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynosi:

kwota netto w wysokości: \_\_\_\_\_ zł + podatek VAT  
 w wysokości \_\_\_\_\_ %, tj. \_\_\_\_\_ zł  
 kwota brutto za wykonanie przedmiotu umowy wynosi  
 \_\_\_\_\_ zł (słownie:  
 \_\_\_\_\_).

<sup>1</sup>Niepotrzebne skreślić, Wykonawca modeluje table poniżej w zależności od swojego składu

<sup>2</sup> Wykonawca modeluje table poniżej w zależności od swojego liczy osób

- 5) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni zgodnie z postanowieniami SIWZ,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią SIWZ,
- 8) żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>3</sup>:

- 
- 9) następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom<sup>4</sup>:

Lp.	Nazwa części zamówienia

- 10) prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto:

- 11) oświadczam(y), że udzielamy gwarancji zgodnie z SIWZ.

OFERTE niniejszą składam/ składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>4</sup> W przypadku niewypełnienia tabeli Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie samodzielnie bez udziału podwykonawców.

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

Pieczęć Wykonawcy	<b>Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b>
-------------------	--

**Nazwa zamówienia:** Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa basenu rybackiego na Wyspie Solnej w Porcie Rybackim Kołobrzeg”

**Numer zamówienia:** ZPM/2.1/PR/2014

**1. ZAMAWIAJĄCY**

**Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.**

**11) WYKONAWCA**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawców	Adres(y) Wykonawców
1.		
2.		

Oświadczam/ oświadczamy, że ww. Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 10.1 SIWZ.

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data



**ZAŁĄCZNIK NR 3**

Pieczęć Wykonawcy	<b>Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej</b>
-------------------	---

**Nazwa zamówienia:** Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa basenu rybackiego na Wyspie Solnej w Porcie Rybackim Kołobrzeg”

**Numer zamówienia:** ZPM/2.1/PR/2014

**1. ZAMAWIAJĄCY**

**Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.**

**2. WYKONAWCA**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawców	Adres(y) Wykonawców
1.		
2.		

oświadczam/oświadczamy, że Wykonawca którego reprezentuję/reprezentujemy nie należy do grupy kapitałowej.\*

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

*\* Oświadczenie to składa jedynie Wykonawca, który nie należy do grupy kapitałowej. W przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej zamiast niniejszego oświadczenia składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.*

Pieczęć Wykonawcy	<b>Wykaz osób</b>
-------------------	-------------------

**Nazwa zamówienia:** Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa basenu rybackiego na Wyspie Solnej w Porcie Rybackim Kołobrzeg”

**Numer zamówienia:** ZPM/2.1/PR/2014

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.

### 2. WYKONAWCA

Lp.	Nazwa(y) Wykonawców	Adres(y) Wykonawców
1.		
2.		

oświadczam/ oświadczamy, że dysponujemy nw. osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Funkcja/Osoba	Kwalifikacje zawodowe – posiadane uprawnienia (z podaniem daty oraz pełnej podstawy prawnej ich wydania)	Doświadczenie - pełniona funkcja i okres pełnienia powierzonych funkcji (od m-c/rok – do m-c/rok)	Podstawa do dysponowania (pozwalająca ustalić, czy wykonawca polega na zasobach udostępnionych przez inne podmioty)
Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej			
_____ (imię i nazwisko)			

Inspektor nadzoru branży elektrycznej _____ (imię i nazwisko)			
Inspektor nadzoru branży hydrotechnicznej _____ (imię i nazwisko)			
Inspektor nadzoru branży sanitarnej _____ (imię i nazwisko)			
Specjalista ds. rozliczeń _____ (imię i nazwisko)			
Inżynier Rezydent _____ (imię i nazwisko)			

Oświadczam/oświadczamy, że osoby wymienione w powyższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

**Uwaga:**

W przypadku wskazania w wykazie osób, którymi Wykonawca będzie dysponował, wymagane jest dołączenie pisemnego zobowiązania innego podmiotu do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

**ZAŁACZNIK NR 5**

Pieczęć Wykonawcy	<b>Wykaz usług</b>
-------------------	--------------------

**Nazwa zamówienia:** Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania pn. „Budowa basenu rybackiego na Wyspie Solnej w Porcie Rybackim Kołobrzeg”

**Numer zamówienia:** ZPM/2.1/PR/2014

**1. ZAMAWIAJĄCY**

**Zarząd Portu Morskiego Kołobrzeg Sp. z o.o.**

**2. WYKONAWCA**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawców	Adres(y) Wykonawców
1.		
2.		

oświadczam/ oświadczamy, że ww. Wykonawca zrealizował w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, następujące usługi:

Lp.	Wartość usługi	Data wykonania (co najmniej m-c/rok)	Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane	Przedmiot usługi wraz z wartością nadzorowanych robót

**Podpis(y):**

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data

/stempel Gwaranta/

.....dnia.....

WZÓR  
Gwarancja należytego wykonania umowy

BENEFICJENT .....

WYKONAWCA .....

GWARANT .....

Niniejsza gwarancja należytego wykonania umowy (zwana dalej Gwarancją) została wystawiona na wniosek Wykonawcy w związku z Umową Nr ....., której przedmiotem jest ....., zawartą przez Wykonawcę z Beneficjentem w dniu .....

1. Gwarancja zabezpiecza zobowiązanie Wykonawcy wobec Beneficjenta dotyczące niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta, na zasadach przewidzianych w niniejszym dokumencie, do zapłacenia kwoty nieprzekraczającej sumy gwarancyjnej, tj.: ..... zł (słownie:.....).
3. Gwarancja jest ważna w zakresie odpowiedzialności Gwaranta z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu Umowy od dnia podpisania Umowy do upływu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania za należyte wykonane zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy.
4. Wypłata z tytułu Gwarancji nastąpi w ciągu 14 dni od daty doręczenia Gwarantowi, na adres siedziby, bądź oddziału lub filii, w terminie ważności gwarancji oryginału wezwania do zapłaty, zawierającego kwotę roszczenia i oświadczenie, że żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, podpisanego przez osoby właściwie umocowane do działania w imieniu Beneficjenta wraz z dokumentem poświadczającym umocowanie osób, które podpisały wezwanie do zapłaty.
5. Do rozstrzygania wszelkich sporów, jakie mogłyby wyniknąć w związku z treścią lub realizacją niniejszej Gwarancji, zastosowanie będzie miało prawo polskie, a sądem właściwym do ich rozstrzygania będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.

.....